

Zarządzenie Nr 0151/.....<sup>416</sup> /2006  
Prezydenta Miasta Będzina  
z dnia .....<sup>15</sup>..<sup>09</sup>..... 2006r.

- w sprawie : - **zatwierdzenia regulaminu przetargowego określającego warunki i tryb przeprowadzenia przetargów ustnych nieograniczonych na sprzedaż działek nie zabudowanych, stanowiących własność Gminy Będzin, z przeznaczeniem pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne,**
- **powołania Komisji Przetargowej.**

Na podstawie art 30 ust.1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami ), art. 38 ust.1 , art 40 ust.1 pkt 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997r. ( tekst jednolity Dz.U. Nr 261 poz. 2603 z 2004 r. z późn. zmianami), § 3 ust.1, § 4 ust 2 , § 8 ust.1 i 2, § 13 , § 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. Nr 207 poz. 2108), , § 14 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Będziniu wprowadzonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Będzina Nr 21/2003 z dnia 29.01.2003r.

**z a r z ą d z a m**

§ 1

Zatwierdzić regulamin przetargowy określający tryb i warunki przeprowadzenia przetargów ustnych nieograniczonych na sprzedaż działek nie zabudowanych, stanowiących własność Gminy Będzin, z przeznaczeniem pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.  
Regulamin powyższy stanowi integralną część niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołać Komisję Przetargową , która przeprowadzi wyżej wymienione przetargi ustne nieograniczone w następującym składzie:

**Przewodniczący Komisji Przetargowej:**

Krzysztof Kempa - Wiceprezydent Miasta Będzina

**Członkowie Komisji Przetargowej :**

1. Tomasz Delowski - Naczelnik Wydziału Rozwoju Lokalnego
2. Bożena Konieczny - Z-ca Naczelnika Wydziału Rozwoju Lokalnego
3. Maria Węgrzyn - Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami
4. Małgorzata Oleksiak - inspektor w Referacie Gospodarki Nieruchomościami oraz Radca Prawny w celu konsultacji prawnej.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Lokalnego oraz Komisji Przetargowej powołanej niniejszym zarządzeniem.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



RADCA PRAWNY  
mgr Iwona Podarczyk

PREZYDENT MIASTA  
mgr Radostaw Baran



Regulamin przyjęty Zarządzeniem Prezydenta Miasta Będzina Nr 0151/ <sup>4/16</sup>...../2006  
z dnia <sup>15</sup>.....<sup>09</sup>.....2006r.

## REGULAMIN

określający tryb i warunki przeprowadzenia przetargów ustnych nieograniczonych na sprzedaż działek nie zabudowanych, stanowiących własność Gminy Będzin, z przeznaczeniem pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.

### I. Część ogólna

1. Prezydent Miasta Będzina ogłosi przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż działek pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne, których przeznaczenie do sprzedaży nastąpiło w formie stosownego zarządzenia Prezydenta Miasta Będzina.

**Szczegółowe dane oraz ceny wywoławcze działek określone zostaną w ogłoszeniach przetargowych.**

2. **Cena brutto nabycia danej działki osiągnięta w przetargu płatna jest przez nabywców w całości przed zawarciem umowy notarialnej sprzedaży działki.**

3. **Koszty umowy notarialnej sprzedaży działki oraz opłaty sądowe ponosi nabywca nieruchomości.**

### II. Warunki przystąpienia do przetargu.

1. Warunkiem uczestnictwa w licytacji nieruchomości jest :

a) **wpłata wadium w pieniądzu w wysokości i terminie określonych w ogłoszeniu przetargowym.**

**UWAGA ! osoby które dokonają wpłaty wadium po wyznaczonym terminie nie zostaną dopuszczone do przetargu.**

**UWAGA ! Nabywcą nieruchomości ustalonym w przetargu, z którym zawarta zostanie umowa notarialna, może być wyłącznie osoba na nazwisko której zostało wpłacone wadium.**

**Jeżeli osoba ta pozostaje w związku małżeńskim, w którym panuje małżeńska wspólność majątkowa, nabycie nastąpi na obojga**

**małżonków, niezależnie od tego na nazwisko którego z małżonków wpłacone zostało wadium i który z nich był obecny na przetargu.**

**b) okazanie na przetargu dowodu osobistego i oryginału dowodu wpłaty wadium ,**

3. W przypadku uchylania się przez osobę wygrywającą przetarg od zawarcia umowy nabycia nieruchomości, Prezydent Miasta Będzina może odstąpić od zawarcia w/w umowy, a wpłacone wadium nie będzie podlegać zwrotowi.
4. Wadium wpłacone przez osobę wygrywającą przetarg zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia nieruchomości.
5. Wadium wpłacone przez osoby, które przetargu nie wygrały zostanie im zwrócone niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

### **III. Tryb przeprowadzenia przetargu.**

1. Przetarg przeprowadzony zostanie przez Komisję Przetargową powołaną przez Prezydenta Miasta Będzina .
2. Komisja Przetargowa sprawdza dowody potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa w przetargu określone w niniejszym regulaminie i na ich podstawie kwalifikuje do uczestnictwa w przetargu .
3. Wadium wpłacone przez osoby , które nie zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w przetargu zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
4. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg podając informacje zawarte w niniejszym regulaminie oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób , które zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w przetargu.
5. Przewodniczący Komisji Przetargowej podaje informację o wysokości ceny wywoławczej nieruchomości - rozpoczynając tym samym jej licytację - oraz o tym, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

6. Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejne ustne postąpienia ceny dopóki, mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
  7. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych .
  8. Licytacja jest ważna bez względu na liczbę jej uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie, powyżej ceny wywoławczej nieruchomości.
  9. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza numer osoby, która ją wygrała.
  10. Przewodniczący Komisji Przetargowej informuje osobę wygrywającą przetarg , że w terminie 21 dni od daty przetargu zostanie powiadomiona o terminie i miejscu podpisania umowy notarialnej sprzedaży nieruchomości .
  11. W przypadku odstąpienia przez wygrywającego przetarg od zawarcia umowy notarialnej, dyspozycję w sprawie przeznaczenia nieruchomości do następnego przetargu podejmie Prezydent Miasta Będzina .
- Wpłacone wadium ulega przepadkowi.
12. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym jeżeli , żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpień ponad cenę wywoławczą nieruchomości.
  13. W przypadku przetargu zakończonym wynikiem negatywnym wadium zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
  14. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu zawierający informację o :
    - terminie , miejscu oraz rodzaju przetargu,
    - oznaczeniu nieruchomości będących przedmiotem przetargu,
    - obciążeniach nieruchomości,
    - osobach dopuszczonych i nie dopuszczonych do przetargu (wraz z uzasadnieniem ) ,

- cenę wywoławczą nieruchomości,
- cenę nieruchomości osiągniętą w przetargu,
- imię, nazwisko i adres osoby ustalonej, jako nabywca danej nieruchomości,
- imiona i nazwiska przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej,
- dacie sporządzenia protokołu.

**Protokół z przetargu , podpiswany jest przez przewodniczącego, i członków Komisji Przetargowej oraz osobę wyłonioną w przetargu jako nabywca nieruchomości.**

#### **IV. Informacje dodatkowe.**

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom , a także osoby które pozostają z członkami Komisji Przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji Przetargowej
2. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Prezydenta Miasta Będzina w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyniku przetargu .
3. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w pkt. 2, Prezydent Miasta Będzina wstrzymuje czynności związane ze zbyciem nieruchomości.
4. Prezydent Miasta Będzina rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania .
5. Prezydent Miasta Będzina może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.
6. Po rozpatrzeniu skargi przez Prezydenta organizator przetargu wywiesza niezwłocznie na okres 7 dni w Urzędzie Miejskim w Będzinie informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi .

7. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną organizator przetargu podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Urzędu Miejskiego w Będzinie na okres 7 dni, informację o wyniku przetargu która powinna zawierać :

- datę i miejsce przetargu,
- oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
- cenę wywoławczą nieruchomości, cenę nieruchomości osiągniętą w przetargu,
- imię i nazwisko osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.