BZP.271.16.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA POSTĘPOWANIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY 5 186 000 EURO

I. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Będzin reprezentowane przez
Prezydenta Miasta Będzina
42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20
REGON: 276257446 NIP: 625 24 30 128

Adres do korespondencji:
Biuro Zamówień Publicznych
Urząd Miejski w Będzinie
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20
tel. 32 267 92 38
fax. 32 267 91 34
przetargi@um.bedzin.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - roboty budowlane pn.: „Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie".

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń szkolnych na przedszkole w budynku Szkoły Podstawowej Nr 11 w Będzinie i wykonanie wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 7 do SIWZ,** a zakres robót określa: dokumentacja projektowa **załącznik nr 9 do SIWZ,** rysunki **załącznik nr 9 do SIWZ**, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót **załącznik nr 11 do SIWZ.**

Wykonawca przyjmując do wykonania ww. roboty obowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od daty zawarcia umowy do 28.08.2015 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie wprowadza żadnych szczegółów, ocena spełniania odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia.

1.2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wymaga się wykazania robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dwie roboty o minimalnej wartości brutto 30.000,00 zł każda. Za roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia uznaje się roboty w zakresie: budowy, przebudowy lub remontu obiektów budowlanych.

1.3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wymaga się wykazania osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek dysponowania zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

osoby posiadające uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

lub

odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

oraz

zrzeszonymi we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budowlanych oraz urbanistów (Dz.U.2013 poz. 932 z późn. zm.)

lub

spełniającymi warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane tj. osoby których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającymi wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów („świadczenie usług transgranicznych").

1.4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

-Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 70 000,00 zł,

-Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 70 000,00 zł.

W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1.2. do 1.4. części V SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie

realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów jw., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli kwoty w dokumentach określone są w walucie innej niż w złotych polskich, Zamawiający dokona ich przeliczenia na polskie złote według Tabeli kursów średnich walut obcych ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART.24 UST.1 I 2 USTAWY.

1.W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa **w części V pkt 1.2 SIWZ**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
1.1.Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (**na lub wg wzoru stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**).
2.W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa **w części V pkt 1.3 SIWZ**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
2.1.Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(na lub wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).**
2.2.Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia **na lub wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.**
3.W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa **w części V pkt 1.4 SIWZ**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
3.1.Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3.2.Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
4.W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na lub według wzoru stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.
5.Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.2 ustawy.
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dostarczyć:
5.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp

na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.
5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5.3.Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej na lub według wzoru stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ.**

Dokumenty wymienione w pkt 1.1., 2.1., 2.2., 3.1., 3.2., 5.2. mogą być przedstawione w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

UWAGA!
1.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części VI SIWZ:
- w pkt 5.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2.Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
4.Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniał będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VII. INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1.Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.
2.Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, w tym wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Dokument wymieniony w części VII pkt 2 może być przedstawiony w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1.Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki,
b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki,
Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.
c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika),
d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty wymienione w części VI SIWZ w pkt 5.2. oraz oświadczenie z art. 22 i 24 ust.1 ustawy Pzp.
Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.
e) k**ażdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty wymienione w części VI SIWZ w pkt 5.3.
Dopuszcza się możliwość złożenia jednej wspólnej informacji pod warunkiem, iż informacja powyższa zostanie podpisana w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.
f) Wykonawcy w**spólnie** tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty potwierdzające **spełnienie warunków udziału w postępowaniu, postawionych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile potwierdzać to będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ),**
g) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (pełnomocnik/lider konsorcjum).
2.Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców, należy wypełnić odpowiednio - **formularz ofertowy.**
W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonanie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
2.1.Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wart. 22 ust. 1.
Kwestie związane z realizacją zadań przez Podwykonawców uregulowane zostały w nowelizacji ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 8 listopada 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1473).

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEN LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną (adres Zamawiającego, nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ – adres do korespondencji).
2.W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.
3.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, bądź drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania korespondencji.
4.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5.Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6.W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Zostanie ona doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację (oraz zadającym pytania do SIWZ) i będzie dla nich wiążąca.
7.Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
8.Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: http://bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r
Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.
9.Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Kierownik BZP Joanna Tomasik.

X. WADIUM

1.Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu obowiązany jest wnieść wadium w PLN stosownie do art. 45 i następne ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w wysokości: 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).
2.Wykonawca wnoszący wadium w formie pieniężnej winien przelać je na konto: ING Bank Śląski S.A O/Będzin nr 44 1050 1142 1000 0023 0074 0087 **z dopiskiem Wadium na** zadanie: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”.**
3.W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych, oryginał wadium należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Będzinie Biuro Zamówień Publicznych pok.115 ul. 11 Listopada 20, 42-500 Będzin.
4**.**Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
a)pieniądzu, **UWAGA! Za termin wniesienia wadium w tej formie uważa się termin wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego**.
b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
5.Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7.Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8.Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9.Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7 niniejszej części SIWZ , jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi
na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12.Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a)odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b)nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c)zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, składając ofertę, jest związany złożoną ofertą począwszy od upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1.Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2.Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3.Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
4.Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5.Cena oferty musi być podana w PLN.
6.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7.Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
8.Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9.Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika nie podlega opłacie skarbowej.

XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w Urzędzie Miasta w Będzinie, ul. 11 Listopada 20 w Biurze Zamówień Publicznych pok. Nr 115 lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:
Urząd Miejski w Będzinie
Biuro Zamówień Publicznych pok.115
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20
Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania.
Termin składania ofert upływa dnia 26.06.2015 r. godz. 9:00.
Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim przy ul. 11 Listopada 20 w sali 101 w dniu: 26.06.2015 r. o godz. 10:00.

1.Otwarcie ofert jest jawne.
2.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3.Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4.W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie, art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.
4.1.Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
5.Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
6.W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7.Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
8.W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach,

określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.
9.Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń Urzędu Miasta), a także na stronie internetowej.
9.1.Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:
-wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców,
-Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
-Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
-terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
10.Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad: Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty / ofert (na adres UM Będzin Biuro Zamówień Publicznych, pok. 115, 42-500 Będzin, ul. 11 Listopada 20); Zamawiający niezwłocznie określi termin, miejsce udostępnienia.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1.Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
2.Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
3.Zaoferowana cena musi być podana liczbą i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
4.Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cenę ofertową brutto (**wraz z podatkiem VAT)** należy obliczyć w oparciu o załączoną specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.
6.Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe.** W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie roboty jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia pn: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”.**
Sporządzając wycenę Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych, ST oraz dokumentacji projektowej w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót, zastosowanych materiałów i urządzeń. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującym prawem i wymaganiami Zamawiającego, według zasad fachowego wykonawstwa i wskazówek Zamawiającego.
Wycena sporządzona przez Wykonawcę musi pokrywać wszelkie koszty wykonania robót, jak również m.in. koszty:
-wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z prowadzeniem robót wyspecyfikowanych w zamówieniu,

-analiz laboratoryjnych, jeśli będą potrzebne, oraz wszelkie koszty z tym związane,
-dostawy, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkie koszty z tym związane,
-sprzętu Wykonawcy, wraz z jego dostarczeniem na teren budowy i utrzymaniem,
-wszelkich robót tymczasowych oraz wszelkie koszty z tym związane,
- wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy,
- koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, wszelkie roboty przygotowawcze, demontażowe, wyburzeniowe, odtworzeniowe i porządkowe,
- koszty zasilania placu budowy w energię elektryczną i wodę, koszty ewentualnego zainstalowania liczników zużycia wody i energii oraz koszty zużycia energii i wody w czasie budowy,
- koszt wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, złomu,
- koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów,
- koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu i pomieszczeń szkoły do stanu pierwotnego,
- koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych oraz sporządzenia wymaganych przepisami protokołów inwentaryzacji, w tym inwentaryzacji i map geodezyjnych wraz z naniesieniem na mapy zasobów geodezyjnych itp. (protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów muszą być zakończone wynikiem pozytywnym),
- koszty sporządzenia w dwóch egzemplarzach i przekazanie zamawiającemu dwóch egzemplarzy dokumentacji powykonawczej z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy
i kierowników robót branżowych, nieistotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej (jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy) potwierdzonymi podpisem przez projektanta,
- koszty zapewnienia odpowiedniej, bezpiecznej organizacji robót oraz komunikacji dla dzieci i kadry na terenie placówki oświatowej oraz dojść do placówki oświatowej w trakcie realizacji budowy w celu zapewnienia możliwości realizacji zajęć dydaktycznych (harmonogram robót należy uzgodnić z Zamawiającym i Dyrektorem Szkoły),
- koszty związane wydzieleniem i zabezpieczeniem na zewnątrz i wewnątrz budynku stref przejść niezbędnych do komunikacji umożliwiającej bezpieczne użytkowanie budynku,
- koszty związane z zabezpieczeniem wyposażenia placówki (meble, sprzęt elektroniczny…),
- koszty związane z dokonaniem odbiorów z gestorami sieci instalacji i urządzeń, zlecenie i koszty nadzoru technicznego ze strony w szczególności dysponentów, gestorów, właścicieli istniejącego uzbrojenia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- koszty przywrócenia do stanu pierwotnego po zakończeniu robót, obiektów, terenów przyległych i dróg dojazdowych, które uległy uszkodzeniu w trakcie realizacji zadania,
- koszty sprzątania obiektu po wykonanych robotach (mycie okien, podłóg, wyposażenia itp.)
- koszty uzyskania pozwoleń, zgód, uzgodnień itp. od innych podmiotów, w tym od organów administracji publicznej oraz opłaty uiszczane na rzecz innych podmiotów, w tym na rzecz organów administracji
- koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy
oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.
Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.
Roboty winny być wykonywane w sposób kompletny opisany w ST i dokumentacji projektowej, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego. Tylko tak wykonane roboty będą odbierane. Cena ofertowa winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania robót niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.
Przedmiary robót nie są podstawą sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w przedmiarach robót, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz opisu przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria:

Cena - 99 %

Termin płatności faktur - 1%

Sposób liczenia punktów przy dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty:

Liczba punktów za cenę:

Cmin - cena minimalna spośród badanych ofert

Cb - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

(Cmin / Cb) x 100 x 99% = ilość punktów za cenę badanej oferty

Liczba punktów za termin płatności faktur:

Tmax – maksymalny termin płatności faktur spośród badanych ofert

Tb – termin płatności faktur badanej oferty

100 - stały współczynnik

(Tb/ Tmax) x 100 x 1% = ilość punktów za termin płatności faktur

W sytuacji gdy Wykonawca nie poda oferowanego terminu płatności faktur Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie termin płatności maksymalny tj. 30 dni.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów w kryterium ceny i terminu płatności faktur. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę z najniższą ceną.

O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień wymaganych w SIWZ oraz kopie dokumentu potwierdzającego przynależność do właściwej Izby dla osób, które wskazał do realizacji zamówienia.

2.W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

3.Wykonawca jest zobowiązany na dwa dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania uzgodnionego z osobą wskazaną przez Zamawiającego i Dyrektorem Szkoły.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Do dnia podpisania umowy wybrany w wyniku przetargu Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% ceny ofertowej.

Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy może być wniesione w:

-pieniądzu (winien przelać je) na konto*:* ING Bank Śląski S.A O/Będzin nr 44 1050 1142 1000 0023 0074 0087 z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”.**

- lub innej formie zgodnej z art. 148 ust.1 pkt. 2-5 i ust.2 ustawy Pzp (w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wymaga się przedłożenia stosownej umowy tj. **dokumenty potwierdzające zawarte umowy np. dokument gwarancji ubezpieczeniowej czy też bankowej lub dokument umowy w przypadku braku potwierdzenia zawarcia umowy gwarancyjnej lub dokument umowy**

ustanowienia zastawu rejestrowego czy też umowa ustanowienia zastawu na papierach wartościowych itp.).
Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni — jeżeli zostało przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ.**
2.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej , jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
3.W przypadkach niżej podanych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.
3.1.Zmiany te mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i mogą dotyczyć:
-zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
-aktualizacji bądź zmiany rozwiązań projektowych,
-zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
-zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
-zmiany technologii wykonania robót,
Zmiana umowy dotycząca którejkolwiek z ww. przesłanek jest związana z możliwością obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku, adekwatnym do zmiany umowy.
-zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych.
4.Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
5.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
-udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień dodatkowych o których mowa w art.67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
-zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót,
-przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
-działania siły wyższej (zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec, które wystąpiło mimo dołożenia należytej staranności wymaganej w stosunkach kupieckich (art. 355 §2 kodeksu cywilnego) w celu należytego spełnienia świadczenia (np. w szczególności: pożaru, powodzi, gradobicia, strajku itp.),
-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,
-wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w książce budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.
6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić również w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług:
-Zamawiający dokona zmiany wynagrodzenia wg zasady: netto bez zmian, podatek VAT zostanie zmieniony zgodnie z ustawową zmianą, cena brutto zostanie zmieniona co wynikać będzie

bezpośrednio ze zmiany stawki VAT.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy.

1.1.Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2.Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art.179 – 198g ustawy**).

3. **Informacje dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej:**

3.1.Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3.2.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.4.Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.

3.5. Odwołanie wnosi się:

3.5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w SIWZ, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.

3.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

- odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3.5.1. i 3.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

3.6.1.Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje, interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

3.7. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

XX. OFERTY CZĘŚCIOWE
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składana ofert częściowych.

XXI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ
Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

XXII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXIII. OFERTY WARIANTOWE
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH
Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. DIALOG TECHNICZNY
Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

XXVII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU
Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

Postępowanie prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Będzina.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził w dniu 11.06.2015 r.

Z upoważnienia PREZYDENTA MIASTA
WICEPREZYDENT MIASTA
Rafał Adamczyk

Załączniki:
1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia(zał. nr 4)
5. Wykaz robót (zał. nr 5)
6. Wykaz osób (zał. nr 6)
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 7)
8. Informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zał. nr 8)
9. Dokumentacja projektowa, rysunki (zał. nr 9)
10. Przedmiar robót (zał. nr 10)
11. Specyfikacja Techniczna Wykonanie i Odbioru Robót (zał. nr 11)
12. Warunki gwarancji (zał. nr 12)

BZP.271.16.2015 **Załącznik nr 1**

….....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy….....

Siedziba….....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat
….....

tel. ……..... fax….....

Regon. ….....NIP….....

e-mail….....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”** oferuję wykonanie wyżej wymienionego zadania na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową:

brutto..... zł

Oferuję termin płatności faktur wynoszący …….. dni (wpisać odpowiednio nie mniej niż 14 dni, nie więcej niż 30 dni).

1.Okres udzielonej gwarancji: zgodnie ze wzorem umowy.
2.Termin realizacji zamówienia: zgodnie ze SIWZ.
3.Niniejszym oświadczam, że:
-zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
-zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
-przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia:
-jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.
4.**Niżej podany zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:**
(podać części zamówienia, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy):
- …….....
Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na które należy zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)…….....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

BZP.271.16.2015 **Załącznik nr 2**

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”** na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Umowa o zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 5 186 000 EURO

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR BZP.272..... 2015

zawarta w dniu .....r. pomiędzy następującymi Stronami:
Miastem Będzin ul. 11 Listopada 20 posiadającym REGON: ..... NIP: .....
reprezentowanym przez: ……..
zwanym dalej w tekście umowy "Zamawiającym"
a :.....
mającym siedzibę:..... reprezentowanym przez: .....
posiadającym: REGON : ..... NIP: .....
zwanym dalej w tekście umowy "Wykonawcą".

§ 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego **BZP.271.16.2015** rozstrzygniętego w dniu ..... r. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie".**

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń szkolnych na przedszkole w budynku Szkoły Podstawowej Nr 11 w Będzinie i wykonanie wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 7 do SIWZ,** a zakres robót określa: dokumentacja projektowa **załącznik nr 9 do SIWZ,** rysunki **załącznik nr 9 do SIWZ**, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót **załącznik nr 11 do SIWZ.**

Wykonawca przyjmując do wykonania ww. roboty obowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.).

§ 3

1.Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, normami branżowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przy użyciu materiałów posiadających atesty i dopuszczenia do stosowania w tego rodzaju prac, odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowanych w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jak również do przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, albo aprobatę techniczną.
2. Wykonawca zobowiązany jest kierować się przy wykonywaniu przedmiotu umowy bieżącymi wytycznymi Zamawiającego.

§ 4

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 28.08.2015 r. Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie od daty zawarcia niniejszej umowy. Celem dochowania tego terminu Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy podać Zamawiającemu informacje niezbędne do zgłoszenia rozpoczęcia robót. **Od momentu przejęcia placu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ten teren.**

§ 5

Integralną część umowy stanowią :
-SIWZ,
-harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia,
-oferta Wykonawcy.

§ 6

1.Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
-ze strony Zamawiającego:
-przedstawiciel .....
-inspektorzy nadzoru inwestorskiego: .....
-ze strony Wykonawcy:
-kierownik budowy …..... nr uprawnień.....Wykazana osoba działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 ze zm.).
2. Kierowanie robotami budowlanymi objętymi umową Wykonawca zobowiązany jest powierzyć wyłącznie osobom posiadającym uprawnienia budowlane w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.
3.Zmiana osoby przedstawiciela Zamawiającego, osoby z grona inspektorów nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy. Jednakże Zamawiający może powołać się na taką zmianę wobec Wykonawcy wyłącznie po uprzednim pisemnym powiadomieniu o niej.
4.Zmiana osoby ze strony Wykonawcy następuje w formie pisemnego – pod rygorem nieważności -aneksu do umowy, po potwierdzeniu przez Wykonawcę posiadania przez tę osobę wymaganych uprawnień budowlanych.

§ 7

1.Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego. W szczególności obowiązkiem Wykonawcy jest:
a)strzec mienia znajdującego się na terenie objętym placem budowy jako podmiot ponoszący odpowiedzialność za ten teren od dnia przejęcia placu budowy;
b)utrzymywać przez cały okres realizowania umowy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy o sumie gwarancyjnej co najmniej 70 000,00 zł za każde zdarzenie i ich sumę;
c)zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie objętym placem budowy oraz odpowiednio oznakować i zabezpieczyć teren;
d) zapewnić na placu budowy przedstawicielom Zamawiającego warunki pobytu i pracy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w tym przepisami BHP;
e)stale utrzymywać teren objęty placem budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
f) w razie zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego albo mienia osób trzecich - niezwłocznie dokonać napraw oraz doprowadzić do stanu pierwotnego;
g) na bieżąco porządkować i usuwać z terenu objętego placem budowy zbędne materiały, odpady i śmieci, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
h) niezwłocznie po zakończeniu robót – uporządkować teren objęty placem budowy oraz przekazać go Zamawiającemu w stanie należytym w związku z odbiorem robót;
i) przy wykonywaniu robót stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.).
powiadomić właściwego inspektora nadzoru o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie wykonywania robót zanikających;

k) zapewnić potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania - na żądanie Zamawiającego - jakości wykonanych robót z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia jakości i ilości zużytych materiałów.
2.Jeżeli Zamawiający żąda badań, które nie są przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.
3.Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno – prawny w zakresie wytwarzania odpadów. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to on jest Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia kart ewidencji odpadów oraz kart przekazania odpadów powstałych podczas realizacji inwestycji.
4.Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami Wykonawca zobowiązany jest prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2013 r. Dz. U. poz. 1399 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.).

§ 8

1.Wykonawca jest zobowiązany do:
a) przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia;
b) przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zgód Wykonawcy na zawarcie umów o dalsze podwykonawstwo oraz ich zmian – niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich udzielenia.
2. W sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tego projektu.
3. W sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy.
4. Strony uzgadniają następujące zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:
a) Wykonawca udziela zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą albo zgłasza sprzeciw do takiej umowy, w terminie 7 dni od otrzymania jej poświadczonego za zgodność z oryginałem projektu;
b) w sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz w postanowieniach specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonych na podstawie art. 143b ust. 3 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do projektu umowy o dalsze podwykonawstwo i do projektu jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tego projektu;
c) w sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz w postanowieniach specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonych na podstawie art. 143b ust. 3 pkt 1 ustawy, Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o dalsze podwykonawstwo i do jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy.
5.Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych, dostawy lub usługi.

6.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 9

1. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne, a których nie można było przewidzieć, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o konieczności ich wykonania.
2. Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji robót dodatkowych jest możliwe wyłącznie po uprzednim pisemnym uzgodnieniu przez Strony warunków wykonania tych robót, w tym ich zakresu, terminu wykonania oraz wynagrodzenia Wykonawcy.
W razie naruszenia postanowień zdania poprzedzającego uznaje się, że Wykonawca prowadził takie roboty na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko.
3. Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym może i powinien wykonywać jedynie czynności niezbędne dla ratowania życia i zdrowia, a także niezbędne do ochrony mienia znacznych rozmiarów.

§ 10

1.Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie …… zł brutto (słownie:…….), zgodnie z ceną ofertową.
2. Wynagrodzenie dzieli się na części, wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie się odbywała fakturami częściowymi.
3. Zapłata faktur nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie ……. dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, bez uszczerbku dla postanowień dotyczących zapłaty bezpośrednio na rzecz podwykonawców.
4. Dane Zamawiającego na fakturze: Miasto Będzin ul. 11 Listopada 20, 42-500 Będzin NIP ……
5. Przenoszenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c. jak również ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie lub obciążenie jej w inny sposób może nastąpić tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z tytułu niniejszej umowy z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 11

1. Prawo do danej części wynagrodzenia tytułem wykonania danego etapu częściowego wykonania umowy powstaje po łącznym spełnieniu się następujących warunków:
a)dokonanie przez Strony odbioru częściowego dotyczącego tego etapu, zgodnie z postanowieniami ust. 3-5 poniżej;
b) wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej za ten etap;
c) dopełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych w ust. 6 poniżej.
2. Wynagrodzenie za dany etap częściowego wykonania umowy jest płatne po dacie protokolarnego odbioru częściowego, nie wcześniej jednak aniżeli …….. dni po dniu przekazania Zamawiającemu faktury częściowej oraz oryginałów dowodów na spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 6 poniżej.
3. Odbiór częściowy wymaga sporządzenia oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru częściowego. Dany etap uważa się za wykonany z chwilą podpisania takiego protokołu.
4. Zamawiający może odmówić odbioru częściowego, jeżeli wykonane prace dotknięte są wadą istotną, uzasadniając swoją odmowę w protokole. Za wadę istotną uważa się również nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganej dokumentacji dotyczącej etapu, którego dotyczy odbiór, jak również każdy ujawniony przypadek wykonania robót ulegających zakryciu i/lub robót zanikających bez udziału inspektora Zamawiającego. Niezależnie od tego, czy Zamawiający skorzystał z prawa odmowy odbioru częściowego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę, w tym – jeżeli okaże się to celowe – poprzez powtórne wykonanie całości lub części prac,

niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia odmowy odbioru, chyba że Wykonawca wykaże, że z uwagi na charakter wady termin ten powinien być dłuższy (wówczas strony powinny dążyć do podania terminu w protokole). Jeżeli miał miejsce przypadek wykonania robót ulegających zakryciu i/lub robót zanikających bez udziału inspektora Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać czynności konieczne do zbadania robót a następnie przywrócić stan poprzedni. O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Zamawiającego celem sporządzenia oraz podpisania protokołu na tę okoliczność. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wady w wyżej określonym terminie, Zamawiający uprawniony jest, według swego wyboru, do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, do odstąpienia od umowy (przy czym oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający może złożyć do 31 grudnia 2015 r. albo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
5. W protokole odbioru częściowego podaje się ujawnione wady nieistotne oraz podaje termin ich usunięcia przez Wykonawcę, niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia protokolarnego odbioru częściowego, chyba że Wykonawca wykaże, że z uwagi na charakter wady termin ten powinien być dłuższy. Zamawiający może jednak odmówić odbioru częściowego, jeżeli prace będą dotknięte wadą nieistotną ujawnioną już przy protokolarnym odbiorze jednego ze wcześniejszych etapów, do czasu usunięcia tej wady. O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Zamawiającego celem sporządzenia oraz podpisania protokołu na tę okoliczność. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wady w wyżej określonym terminie, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru częściowego tytułem danego etapu częściowego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty potwierdzające brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców oraz dalszych podwykonawców:
a) oryginały oświadczeń każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na 7-my dzień po dniu protokolarnego odbioru tego etapu częściowego, w związku z wykonaniem którego oświadczenia te są składane;
b) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
7. Wynagrodzenie rozliczone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego określonego w § 10 ust. 1.

§ 12

1. Prawo Wykonawcy do pozostałych 20% wynagrodzenia umownego powstaje po łącznym spełnieniu się następujących warunków:
a) dokonanie przez Strony odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami ust. 3-4 poniżej,
b) wystawienie przez Wykonawcę faktury końcowej;
c) dopełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych w ust. 5 poniżej.
2. Ostatnia część wynagrodzenia umownego jest płatna po dacie protokolarnego odbioru końcowego, nie wcześniej jednak aniżeli …….. dni po dniu przekazania Zamawiającemu faktury końcowej oraz oryginałów dowodów na spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 5 poniżej.
3. Odbiór końcowy wymaga sporządzenia oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający może odmówić odbioru końcowego, jeżeli wykonane prace dotknięte są wadą istotną i/lub nieistotną, uzasadniając swoją odmowę w protokole. Niezależnie od tego, czy Zamawiający skorzystał z prawa odmowy odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę, w tym – jeżeli okaże się to celowe – poprzez powtórne wykonanie całości lub części robót, niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia odmowy odbioru, chyba że Wykonawca wykaże, że z uwagi na charakter wady termin ten powinien być dłuższy (wówczas strony powinny dążyć do podania terminu w protokole). O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Zamawiającego celem sporządzenia oraz podpisania protokołu na tę okoliczność.

W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wady w wyżej określonym terminie, Zamawiający uprawniony jest:
- co do wady istotnej – według swego wyboru, do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, do odstąpienia od umowy (przy czym oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający może złożyć do 31.12.2015 r.) albo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia
- co do wady nieistotnej – według swego wyboru, do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty potwierdzające brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców oraz dalszych podwykonawców:
a) oryginały zbiorczych oświadczeń każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na 7-my dzień po dniu protokolarnego odbioru końcowego;
b) zbiorcze potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

§ 13

Osobnego odbioru z udziałem Zamawiającego wymagają odbiory robót wykonanych przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. O dacie i godzinie takiego odbioru Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z przynajmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 14

1. Zakończenie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy potwierdza kierownik budowy wpisem w książce budowy. O potwierdzonym wpisem w książce budowy zakończeniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca powiadamia Zamawiającego, w drodze pisma kierownika budowy do Zamawiającego.
2. Inspektorzy Zamawiającego weryfikują pisemne powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w terminie do 2 dni roboczych (dni robocze: od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy) od dnia jego otrzymania. W razie pozytywnej weryfikacji inspektorzy Zamawiającego potwierdzają ten fakt wpisem w książce budowy. Potwierdzenie to nie stanowi czynności odbioru końcowego.
Wpisowi w książce budowy podlega również negatywny wynik tej weryfikacji. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest wykonać brakujące roboty oraz powtórnie wystosować do Zamawiającego powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania przez każdego z inspektorów Zamawiającego wpisu w książce budowy o zakończeniu robót budowlanych, do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego.
Do zgłoszenia tego Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
a) kopię stron książki budowy z wpisami kierownika budowy oraz inspektorów Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych;
b) oryginały dokumentów niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia, w tym: książkę budowy; oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami; oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu; protokoły badań i sprawdzeń; dokumentację powykonawczą
c) pozostałą dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy (m. in. gwarancje, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne) jak również potwierdzenie od zarządcy drogi uregulowania wszelkich kosztów z tytułu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego, o których mowa w art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.), oraz za ewentualne umieszczenie

urządzenia w pasie drogowym, w tym należności ubocznych (odsetki z tytułu nieterminowego uiszczenia opłat, itp.), jeśli tylko takie roboty wystąpią.
4. Zamawiający zastępowany przez inspektorów Zamawiającego weryfikuje zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, wraz z załącznikami oraz – w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania tych dokumentów rozpoczyna czynności odbioru końcowego albo potwierdza gotowość do odbioru końcowego albo wzywa Wykonawcę do uzupełnienia względnie do poprawienia tych dokumentów.
W razie takiego wezwania Wykonawca obowiązany jest wykonać wymagane czynności oraz powtórnie wystosować do Zamawiającego zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
Obowiązek ze zdania poprzedzającego obciąża Wykonawcę również w sytuacji, w której został stwierdzony brak zakończenia robót budowlanych.
5. Z ramienia Zamawiającego odbioru końcowego dokonuje powołana przez niego komisja odbiorowa.
6. O tym, czy termin podany w § 4 umowy został dochowany przez Wykonawcę, decyduje data, w której Zamawiający otrzymał od Wykonawcy powiadomienie o potwierdzonym wpisem w książce budowy zakończeniu robót budowlanych, zgodnie z ust. 1 powyżej, potwierdzone następnie przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 powyżej. Jednakże jeżeli w wyniku weryfikacji przez Zamawiającego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, do uzupełnienia względnie poprawienia przekazanych dokumentów, albo jeżeli Wykonawca będzie zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego,
do usunięcia wad, które były przyczyną odmowy ze strony Zamawiającego dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, albo jeżeli w wyniku sprawdzenia przez właściwy organ, w ramach postępowania zmierzającego do oddania przedmiotu umowy do użytkowania, Wykonawca będzie zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, do uzupełnienia niekompletnych lub nieścisłych dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. c) powyżej, to o tym, czy termin podany w § 4 umowy został dochowany przez Wykonawcę, decyduje data, w której Wykonawca wykonał w całości ostatnie z takich wezwań.

§ 15

1.Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust.3 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
a) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 500,00zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia rozumianego jako niedochowanie terminowi wykonania umowy podanemu w § 4 zgodnie z § 14 ust. 1 powyżej oraz z uwzględnieniem § 14 ust. 6 powyżej
b) każdy przypadek opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru
- w wysokości 500,00zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia;
c) odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
d) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
e) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo
lub projektu jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek nieprzedłożenia;
f) nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek nieprzedłożenia;
g) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek braku zmiany;
h) odebranie przez Wykonawcę robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bez powiadomienia Zamawiającego zgodnie z § 13, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy taki przypadek.
3. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego
do wysokości poniesionej szkody.

4. Kary umowne mogą się sumować.
5. Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.
6.Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2.Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku gdy:
a)Wykonawca nie rozpoczął robót, nie kontynuuje ich przez trzy dni bez uzasadnionej przyczyny lub nie wykonuje ich zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa i w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowy co uniemożliwi ich terminowe zakończenie;
b)Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do zmiany sposobu wykonania nie reaguje,
c)Wykonawca wykonuje lub nie wykonuje zakresu robót określonych niniejszą umową, stwarzając zagrożenie bezpieczeństwa publicznego,
d)Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego i pomimo wezwania nie zmienia sposobu ich prowadzenia,
e)Wykonawca wykonuje prace z materiałów nie dopuszczonych do obrotu lub na żądanie Zamawiającego nie przedstawia stosownych certyfikatów,
f)Wykonawca bez zgody Zamawiającego wykonuje prace z wykorzystaniem Podwykonawców,
g)Wykonawca zmieni albo zrezygnuje z podwykonawcy tzn. podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, i nie wykaże, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
h)Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub nastąpiła konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku, gdy Zamawiający odstępuje od umowy na podstawie samej umowy (tzn. nie na podstawie ustawy), to może on złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie przed upływem 31.12.2015 r. od dnia zawarcia umowy.

§ 17

1. Na objęte zakresem umowy roboty budowlane, a także na urządzenia zawarte w przedmiocie umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy liczony od dnia końcowego odbioru robót oraz rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne do 36 miesięcy liczone od dnia końcowego odbioru robót. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości.
2.Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu warunki udzielonej przez siebie gwarancji w formie zgodnej ze wzorem określonym w toku postępowania przetargowego (załącznik nr 12 do SIWZ), po przeprowadzeniu którego zawarto niniejszą umowę.
3. Za dostarczone przez Wykonawcę materiały i urządzenia okres gwarancji i okres rękojmi jest zgodny z okresem gwarancji jakiej udzielił producent, lecz nie krótszy niż 36 miesięcy od dnia końcowego odbioru robót.
4.W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest brać udział w przeglądach gwarancyjnych (jeden raz w roku) bez prawa do wynagrodzenia (niezależnie od gwarancji producentów materiałów i urządzeń).

§ 18

1.Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10% ceny ofertowej tj. …… zł w formie wybranej przez Wykonawcę zgodnej z art. 148 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym wybór formy z ust. 2 tego przepisu ustawy wymaga zgody Zamawiającego.

2. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie wnoszone jest na okres realizacji przedmiotu umowy i na okres rękojmi za wady.

3. W trakcie realizacji zamówienia i w okresie rękojmi za wady forma wniesionego zabezpieczenia może zostać zmieniona w drodze pisemnego oświadczenia Wykonawcy do Zamawiającego, przy czym zmiana na jedną lub kilka form z art. 148 ust. 2 ustawy –Prawo zamówień publicznych wymaga zgody Zamawiającego.

4. W razie zmiany lub niedotrzymania umownego terminu zakończenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio przedłużyć terminy ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniądz.

5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących częściach i terminach:

-70% wartości zabezpieczenia, tj. …… zł, gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót – zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

-30% wartości zabezpieczenia, tj. ……. zł, przeznaczonego na pokrycie roszczeń z tytułu i rękojmi za wady zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie 36-cio miesięcznego okresu rękojmi za wady, w przypadku braku roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

§ 19

1.W przypadkach niżej podanych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

2.Zmiany te mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i mogą dotyczyć:

-zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,

-aktualizacji bądź zmiany rozwiązań projektowych,

-zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,

-zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,

-zmiany technologii wykonania robót,

Zmiana umowy dotycząca którejkolwiek z ww. przesłanek jest związana z możliwością obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku, adekwatnym do zmiany umowy.

-zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych.

3.Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

4.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

-udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień dodatkowych o których mowa w art.67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,

-zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót,

-przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

-działania siły wyższej (zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec, które wystąpiło mimo dołożenia należytej staranności wymaganej w stosunkach kupieckich (art. 355 §2 kodeksu cywilnego) w celu należytego spełnienia świadczenia (np. w szczególności: pożaru, powodzi, gradobicia, strajku itp.),

-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,
-wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót.
5. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić również w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług:
-Zamawiający dokona zmiany wynagrodzenia wg zasady: netto bez zmian, podatek VAT zostanie zmieniony zgodnie z ustawową zmianą, cena brutto zostanie zmieniona co wynikać będzie bezpośrednio ze zmiany stawki VAT.

§ 20

1.Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przepisów związanych z przedmiotem zamówienia.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4.Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

BZP.271.16.2015 **Załącznik nr 4**

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”** mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Pzp).

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

BZP.271.16.2015 **załącznik nr 5**

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonała następujące roboty budowlane:

Lp.	**Rodzaj robót budowlanych (należy podać rodzaj wykonywanych robót zgodnie z wymaganiami Zamawiającego)**	**Data i miejsce robót**	**Wartość (należy podać całkowitą wartość robót, jak również oddzielnie dla zakresu wymaganego przez Zamawiającego)**

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

BZP.271.16.2015 **Załącznik nr 6**

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

Przedkładam poniższy wykaz, dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres czynności wykonywanych przy realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe (podać specjalność, w której dana osoba posiada uprawnienia)	Informacja o podstawie dysponowania

Jednocześnie oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

BZP.271.16.2015 **załącznik nr 7**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):
45000000-7 Roboty budowlane
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331210-1 Instalowanie wentylacji
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45410000-4 Tynkowanie
45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45442100-8 Roboty malarskie
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń szkolnych na przedszkole w budynku Szkoły Podstawowej Nr 11 w Będzinie i wykonanie wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.
Zakres robót określa: dokumentacja projektowa załącznik nr 9 do SIWZ, rysunki załącznik nr 9 do SIWZ, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót załącznik nr 11 do SIWZ.

Zamówienie obejmuje m.in. poniżej wskazany zakres robót:
- wydzielenie pomieszczeń przedszkola od pomieszczeń szkoły wewnętrznymi ściankami oddzielenia pożarowego,
- przebudowa pomieszczenia w.c. polegająca na wydzieleniu w nim przedsionka, wc. dla personelu i łazienki dla dzieci,
- montaż instalacji wentylacji wyciągowej w pomieszczeniu w.c. dla personelu,
- przebudowa instalacji wod-kan,
- drobne prace remontowe i modernizacyjne.

Uwaga:
1. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca wykonywanych robót celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki nie rozpoznania lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu miejsca wykonywanych robót.
2. Wykonawca musi mieć na uwadze fakt, iż budynek na terenie, którym będzie prowadzona inwestycja jest obiektem czynnym i będzie on zobligowany zorganizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie zakłócać działalności obiektu i bezpieczeństwa przebywających na terenie osób, wyznaczyć strefy komunikacyjne w zależności z prowadzonymi robotami.
3. Wykonawca zobowiązany jest na dwa dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania uzgodnionego z osobą wskazaną przez Zamawiającego i Dyrektorem Placówki Oświatowej.
4. Roboty winny być wykonane w terminie od daty zawarcia umowy do 28 sierpnia 2015 r.

Ponadto:
1.Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.
2. Tam gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od

założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
3. Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126), w tym względzie kierownik budowy opracuje plan BIOZ.
4. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2013 r. Dz. U. poz. 1399 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. 2013 poz. 1232 z późn. zm.)
5. Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno-prawny w zakresie wytwarzania odpadów. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia kart ewidencji odpadów oraz kart przekazania odpadów powstałych podczas realizacji inwestycji. Wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki zgodnie z ustawą o odpadach.
6. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio oznakować i zabezpieczyć teren robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
8.Nie przewiduje się odzysku materiałów pochodzących z demontażu do ponownego wykorzystania. Złom winien być zabezpieczony przez Wykonawcę, przekazany do składnicy złomu w obecności przedstawiciela Placówki Oświatowej. Środki finansowe pochodzące ze sprzedaży złomu są należnością Placówki Oświatowej.
Pozostałe materiały z rozbiórek i demontażu powinny zostać wywiezione i zutylizowane zgodnie z ustawą o odpadach.
9.Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego /inspektora/ zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
10.Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia przed przystąpieniem do realizacji prac planu BIOZ, wyznaczenia i oznakowania komunikacji i stref zagrożenia uzgodnionych przez inspektora.
11.Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia inspektorowi, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię karty przekazania odpadów do unieszkodliwienia, w momencie rozliczenia robót.
12. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu umowy pojawi się konieczność uzyskania stosownych zgód, pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych podmiotów, w tym organów administracji, wykonawca zobowiązany jest do ich uzyskania na własny koszt. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu umowy pojawi się konieczność przeprowadzenia postępowań administracyjnych, koszty z nimi związane poniesienie wykonawca.
13. Budowa instalacji oświetlenia nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia. Instalacja oświetlenia wykonana zostanie w ramach zadania „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 11 w Będzinie – Etap II", którego realizacja przebiegać, będzie w tym samym czasie.
14. Zamawiający informuje, iż realizacja zadania „**Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie",** odbywać się będzie równolegle z realizacją zadania „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 11 w Będzinie – Etap II". W związku z powyższym prace będą realizowane w uzgodnieniu z Wykonawcą zadania „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 11 w Będzinie – Etap II".

BZP.271.16.2015 **Załącznik nr 8**

INFORMACJA

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP 11 w Będzinie”** mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że nie należę do grupy kapitałowej.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

BZP.271.16.2015 **załącznik nr 12**

Warunki Gwarancji

Wykonawca:
Firma…….....
ADRES .....,
Telefon....., mail .....FAX……..
udziela na okres ..... gwarancji,
(którego początek liczony od dnia ..... końcowego odbioru),
na wykonane roboty budowlane pn.
.....
.....
.....
w/na obiekcie …….....,
położonym w ..... adres:.....,
zgodnie z umową zawartą z Zamawiającym – Miastem Będzin
nr ……..... , z dnia …….,
zwana dalej Umową.

1.Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz zainstalowane urządzenia zawarte w przedmiocie umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego w/w zakresu rzeczowego.

1a.W przypadku, gdy z budynku lub obiektu w którym były przeprowadzone roboty budowlane objęte zakresem niniejszej gwarancji (określone w pkt. 1) będzie korzystał inny podmiot (zwany dalej Użytkownikiem) niż Zamawiający, Zamawiający upoważnia ten podmiot do zgłaszania ewentualnych wad, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

2.Wykonawca oświadcza że wykonane roboty, użyte materiały i zainstalowane urządzenia posiadają dopuszczenia do obrotu w myśl prawa budowlanego i pozwalają na prawidłowe użytkowanie obiektu.

3.W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający (lub Użytkownik) dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie telefoniczne, faxem, lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanym przez Wykonawcę w nagłówku niniejszego pisma. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z pkt. 4 i pkt 5.

4.W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatacją
lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie
– nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia.

5.Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem jak w punkcie 4, i nie wykluczające eksploatacji obiektu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika.

5a.W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może zezwolić na usunięcie wad w terminach innych niż określone w punkcie 4 i 5.

6.Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ww. terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy, ze środków „zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy na czas rękojmi i gwarancji" lub poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę robót, zgodnie z zawartą umową między Zamawiającym , a Wykonawcą,

7.Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać

8.W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad o których został powiadomiony przez Zamawiającego lub Użytkownika.

9.Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez

Wykonawcę i Zamawiającego (i Użytkownika jeżeli składał zawiadomienie o usterce).
10.Jeśli w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową zainstalowano urządzenia, instalacje, systemy itp., co do których producent/dostawca żąda odpłatnego, obligatoryjnego serwisowania przez autoryzowane jednostki, Wykonawca przed ich zainstalowaniem informuje o tym Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. elementów i ponosi jego koszty w okresie gwarancji.
Przybycie i uczestnictwo Wykonawcy w dokonanych przeglądach i wizjach jest nieodpłatne.
11.Jeśli na zainstalowano w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową urządzenia, materiały budowlane, instalacje, systemy producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy