UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ BĘDZINA
z dnia .....

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.)

Rada Miejska Będzina
uchwala:

§ 1. Projekt budżetu obywatelskiego powstaje w ramach procedury, na którą składają się:
1) zarządzenie Prezydenta Miasta Będzina o naborze w ramach budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy;
2) zgłaszanie przez mieszkańców projektów zadań do realizacji;
3) ocena zgłoszonych projektów;
4) głosowanie mieszkańców w sprawie wyboru projektów.

§ 2. 1. Zarządzenie Prezydenta Miasta Będzina o naborze w ramach budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy określa wysokość środków przeznaczonych na budżet obywatelski na ten rok budżetowy.
2. Zarządzenie Prezydenta Miasta Będzina o naborze w ramach budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy może zawierać inne postanowienia dotyczące naboru, w tym informacje o spotkaniach informacyjnych dla mieszkańców organizowanych przez Urząd Miejski w Będzinie.

§ 3. 1. Każdy zgłaszany projekt powinien spełniać wszystkie następujące wymogi formalne:
1) projekt powinien dotyczyć zadań własnych Gminy Będzin o okresie realizacji zamykającym się w ramach jednego roku budżetowego;
2) projekt może mieć za przedmiot wyłącznie określone zadanie rozumiane jako całość; nie jest dopuszczalne zgłaszanie projektu w postaci części zadania, np. prac projektowych bez robót budowlanych lub odwrotnie;
3) koszt realizacji projektu w kwocie brutto nie może przekroczyć równowartości 15 % wysokości środków przeznaczonych na budżet obywatelski zgodnie z zarządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 1;
4) projekt po jego zrealizowaniu nie może generować rocznych kosztów utrzymania w kwocie brutto przekraczającej równowartość 5 % kosztów realizacji projektu;
5) termin na zgłoszenie projektu rozpoczyna się 4 maja i kończy 30 maja roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy procedura budżetu obywatelskiego;
6) projekt podlega zgłoszeniu na formularzu, wzór którego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w jeden z następujących sposobów:
a) w Urzędzie Miejskim przy ul. 11 Listopada 20 w godzinach pracy urzędu lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Będzinie, ul. 11 Listopada 20, 42-500 Będzin z dopiskiem: Budżet Obywatelski,
b) mailowo pod adresem: budżetobywatelski@um.bedzin.pl jako temat wiadomości wpisując Budżet Obywatelski, w formie zeskanowanych oryginalnych dokumentów;

7) do zgłoszenia należy dołączyć listę z podpisami mieszkańców popierających projekt zawierającą wszystkie informacje podane na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, w liczbie nie mniejszej aniżeli określona w § 4.
2. Aby spełnić wymogi formalne określone w ust. 1 pkt 3) i 4), zgłoszenie projektu powinno zawierać sporządzone w sposób rzetelny kalkulację kosztów realizacji zadania oraz kalkulację rocznych kosztów utrzymania.

§ 4. Wymagana liczba podpisów mieszkańców popierających projekt wynosi 30.

§ 5. 1. Zgłoszone projekty zadań podlegają ocenie:
1) w pierwszej kolejności: co do spełniania wymogów formalnych;
2) w drugiej kolejności:
a) co do zgodności z prawem, oraz
b) co do wykonalności technicznej.
2. Oceny dokonują powołane w tym celu przez Prezydenta Miasta Będzina komisje składające się z pracowników Urzędu Miejskiego w Będzinie. W skład komisji wchodzą przynajmniej 3 osoby. W razie potrzeby komisja może korzystać z pomocy ekspertów. W zakres działania komisji wchodzi również weryfikacja kalkulacji kosztów realizacji zadania oraz kalkulacji rocznych kosztów utrzymania.
3. Jeżeli zgłoszony projekt nie spełnia wszystkich wymogów formalnych, zgłaszający zostaje wezwany do usunięcia braków formalnych w terminie 7 dni pod rygorem niedopuszczenia projektu do głosowania. W sytuacji, w której wątpliwości rodzą załączone do zgłoszenia projektu kalkulacje kosztów realizacji zadania oraz kalkulacje rocznych kosztów utrzymania, zgłaszający może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień. W ramach wyjaśnień zgłaszający może dokonać zmian w zgłoszonym projekcie wyłącznie w zakresie niezbędnym do tego, aby projekt był zgodny z wymogami formalnymi.
4. Projekty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie co do ich zgodności z prawem i wykonalności technicznej.
5. Jeżeli zgłoszony projekt budzi wątpliwości co do jego zgodności z prawem i wykonalności technicznej, zgłaszający zostaje wezwany do wyjaśnienia zgłoszonych wątpliwości w wyznaczonym przez komisję terminie. W ramach wyjaśnień zgłaszający może dokonać zmian w zgłoszonym projekcie wyłącznie w zakresie niezbędnym do tego, aby projekt był zgodny z prawem i wykonalny technicznie. Zmieniony projekt powinien spełniać wszystkie wymogi formalne określone w § 3.
6. Jeżeli zgłoszony projekt nie spełnia wymogu zgodności z prawem, wymogu wykonalności technicznej, lub pomimo wezwania, o którym mowa w ust. 3 nie spełnia wymogów formalnych, komisja podejmuje pisemną decyzję o niedopuszczeniu projektu do głosowania. Decyzja o niedopuszczeniu projektu do głosowania wymaga uzasadnienia przyczyn niedopuszczenia do głosowania.
7. Jeżeli zgłoszony projekt spełnia wymogi formalne, wymóg zgodności z prawem oraz wymóg wykonalności technicznej, komisja podejmuje pisemną decyzję o dopuszczeniu projektu do głosowania.
8. Informacja o projektach dopuszczonych do głosowania oraz o projektach niedopuszczonych do głosowania podlega podaniu do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Będzinie.
9. Informacja, o której mowa w ust. 8, powinna zostać podana do publicznej wiadomości w terminie do dnia 30 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy procedura budżetu obywatelskiego.
10. Decyzję o niedopuszczeniu projektu do głosowania przekazuje się zgłaszającemu projekt pisemnie w terminie do 7 dni od dnia podjęcia decyzji.

§ 6. 1. Od decyzji komisji o niedopuszczeniu projektu do głosowania zgłaszającemu projekt przysługuje odwołanie do Prezydenta Miasta Będzina.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania.
3. Odwołanie wnosi się w sposób przewidziany dla zgłoszenia projektu zadania (§ 3 ust. 1 pkt 6).
4. Prezydent Miasta Będzina odrzuca odwołanie, jeżeli zostało złożone po terminie lub jest niedopuszczalne.
5. Prezydent Miasta Będzina uwzględnia odwołanie, jeżeli uzna je za zasadne. W razie uwzględnienia odwołania Prezydent Miasta Będzina wskazuje komisji czynności, jakich powinna ona dokonać celem ponownego rozpatrzenia zgłoszonego projektu.
6. Prezydent Miasta Będzina utrzymuje w mocy rozstrzygnięcie komisji, jeżeli uzna odwołanie za niezasadne.
7. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Będzina jest ostateczne.
8. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Będzina wymaga uzasadnienia i podlega przekazaniu na piśmie zgłaszającemu projekt.
9. Na podstawie rozstrzygnięć Prezydenta Miasta Będzina dokonuje się aktualizacji informacji, o której mowa w § 5 ust. 8.

§ 7. 1. Wyboru zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego dokonują mieszkańcy Będzina w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie w sprawie wyboru zadań w ramach budżetu obywatelskiego odbywa się pomiędzy dniem 1 października a dniem 12 października roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy procedura budżetu obywatelskiego.
3. Głosowanie odbywa się:
a) poprzez oddanie głosu drogą elektroniczną za pomocą interaktywnego formularza dostępnego za pośrednictwem sieci Internet w zakładce "budżet obywatelski" pod adresem www.bedzin.pl,
b) poprzez oddanie głosu w formie pisemnej na kartach do głosowania dostępnych w Urzędzie Miejskim w Będzinie.
4. Każdy mieszkaniec może głosować tylko raz i jest uprawniony do oddania jednego głosu.
5. Formularz interaktywny lub kartę do głosowania udostępnia się osobie uprawnionej po uprzedniej weryfikacji prawa do udziału w głosowaniu.
6. Weryfikacja, o której mowa w ust. 5, odbywa się poprzez podanie danych osobowych oraz złożenie oświadczeń o:
   a) zamieszkiwaniu na terenie Miasta Będzina;
   b) zapoznaniu się i zaakceptowaniu regulaminu budżetu obywatelskiego;
   c) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z głosowaniem nad budżetem obywatelskim.
7. Głos oddaje się poprzez postawienie znaku „x" w kratce obok wybranego zadania.
8. Głos uważa się za nieważny, jeśli:
   a) wybrano więcej niż jedno zadanie lub nie wybrano żadnego zadania;
   b) głos został oddany w sposób inny niż określony w ust. 7.

§ 8. 1. Wyniki głosowania ustala komisja powołana przez Prezydenta Miasta Będzina.
2. Z prac komisji sporządza się protokół.
3. Wyniki głosowania ogłasza Prezydent Miasta Będzina poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Będzinie.
4. Z zastrzeżeniem ust. 5, za wybrane uznaje się te zadania, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na budżet obywatelski.

5. Minimalna liczba głosów, jaka musi przypaść na zadanie, aby mogło ono zostać uznane za zadanie wybrane, musi być równa wymaganej liczbie podpisów mieszkańców popierających projekt określonej w § 4.
6. W przypadku gdy środki na realizację kolejnego zadania z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następnych zadań według kolejności oddanych głosów, którego koszt realizacji nie spowoduje przekroczenia przeznaczonych środków.
7. W przypadku zadań, które otrzymały taką samą liczbę głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji wszystkich tych zadań, wybiera się to z większą kwotą, bez uszczerbku dla ust. 6.
8. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej projektów będzie pozostawało ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wykluczać, zrealizowane zostanie zadanie, które uzyskało większą liczbę głosów. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Będzina.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

SKARBNIK MIASTA
Anna Pawęzowska

Z-ca NACZELNIKA WYDZIAŁU
Promocji, Kultury, Sportu i Komunikacji Społecznej
Kamil Kowal

PEŁNOMOCNIK PREZYDENTA
MIASTA BĘDZINA
Aneta Witkowska-Złocka

SEKRETARZ MIASTA
Magdalena Rogowicz

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr.....
Rady Miejskiej Będzina
z dnia.....

Formularz zgłoszenia projektu zadania do Budżetu Obywatelskiego Miasta Będzin

Nazwa zadania:
Lokalizacja:
Imię i nazwisko zgłaszającego:
Jeżeli projekt zgłaszają dwaj lub więcej zgłaszających – poniższe dane należy podać odnośnie do jednego ze zgłaszających.
Adres zamieszkania zgłaszającego: ..... (ulica, nr domu/nr mieszkania) ..... (kod pocztowy)
Dane kontaktowe zgłaszającego: ..... (nr telefonu) ..... (adres e-mail)
1. Opis projektu:
2. Korzyści wynikające z realizacji projektu:

3. Koszt realizacji projektu: 4. Roczne koszty utrzymania projektu po jego zrealizowaniu:

Załączniki:

1. Plany i szkice.
2. Kalkulacja kosztów realizacji projektu ze wskazaniem poszczególnych części składowych projektu
3. Kalkulacja rocznych kosztów utrzymania projektu po jego zrealizowaniu
4. Inne materiały (wizualizacje)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w powyższym formularzu przez Prezydenta Miasta Będzina z siedzibą w 42-500 Będzin, Urząd Miejski w Będzinie, ul 11 Listopada 20 w celu zgłoszenia propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego Miasta Będzina.
Jestem świadomy/a, iż dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa.
Oświadczam, że znane mi jest prawo do dostępu do treści danych oraz prawo do ich poprawiania.
Dane osobowe podaję dobrowolnie.
Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwi weryfikację danych osoby zgłaszającej propozycję zadania.

.....
podpis osoby zgłaszającej propozycję zadania

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr.....
Rady Miejskiej Będzina
z dnia.....

Lista poparcia dla propozycji zadania

.....

(tytuł projektu w ramach budżetu obywatelskiego)

Własnoręcznym podpisem poświadczam, że popieram w/w projekt.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w powyższej liście poparcia dla propozycji zadania przez Prezydenta Miasta Będzina z siedzibą w 42-500 Będzin, Urząd Miejski w Będzinie, ul 11 Listopada 20 w celu zgłoszenia propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego Miasta Będzina.
Jestem świadomy/a, iż dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa.
Oświadczam, że znane mi jest prawo do dostępu do treści danych oraz prawo do ich poprawiania.
Dane osobowe podaję dobrowolnie.

L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			

28.			
29.			
30.			

*Projekt musi poprzeć przynajmniej 30 osób.