WRM-RI.7013.26.2018 Będzin, dnia 08.06.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE ZAMÓWIENIA
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO

I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Będzin reprezentowane przez Prezydenta Miasta Będzina
42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20
REGON:276257446 NIP: 625 24 30 128

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – robota budowlana pn.: „Remont schodów z budową podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku Ośrodka Kultury w Będzinie”.

Przedmiotem zamówienia jest remont schodów z budową podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku Ośrodka Kultury w Będzinie, zlokalizowanego przy ul. Małachowskiego 43, poprzez wykonanie wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia. Zakres robót przedstawia dokumentacja projektowa stanowiąca **załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**, a szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.**

III.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 30 dni od daty zawarcia umowy / przyjęcia zlecenia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
1) Posiadania zdolności technicznej i zawodowej wykonawców:

1.1) Wymaga się wykazania wykonania jednej roboty o minimalnej wartości brutto 15.000,00 zł. Za roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia uznaje się roboty związane z budową lub remontem schodów lub podjazdu dla niepełnosprawnych.

1.2) Wykonawca powinien wykazać, iż dysponuje jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie.

Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniał będzie na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
1.Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

2.Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
3.Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
4.Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5.Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
6.Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe.** W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie roboty jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia pn.: **„Remont schodów z budową podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku Ośrodka Kultury w Będzinie”.**
Krótkie opisy pozycji w Tabeli rozliczeniowej w żaden sposób nie modyfikują bądź zastępują szczegółowego opisu zawartego w zapytaniu ofertowym. Wyceniając poszczególne pozycje, Wykonawca winien odnieść się do opisu przedmiotu zamówienia, w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów, zastosowanych materiałów i urządzeń. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującym prawem i wymaganiami Zamawiającego, według zasad fachowego wykonawstwa i wskazówek Zamawiającego.
Ceny podane przez Wykonawcę w Tabeli rozliczeniowej muszą pokrywać wszelkie koszty wykonania robót, jak również m.in. koszty:
-wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem robót wyspecyfikowanych w zamówieniu,
-analiz laboratoryjnych, jeśli będą potrzebne, oraz wszelkie koszty z tym związane,
-dostawy, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkie koszty z tym związane,
-sprzętu Wykonawcy,
-zużycia mediów dla potrzeb wykonania robót,
-wszelkich prac tymczasowych oraz wszelkie koszty z tym związane,
- wszelkie prace przygotowawcze, demontażowe, wyburzeniowe, odtworzeniowe i porządkowe,
-koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów,
-koszty związane z odbiorami wykonanych prac, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego,
-koszty sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
-koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych oraz sporządzenia wymaganych przepisami protokołów inwentaryzacji, w tym inwentaryzacji i map geodezyjnych wraz z naniesieniem na mapy zasobów geodezyjnych itp. (protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów muszą być zakończone wynikiem pozytywnym).

Roboty winny być wykonywane w sposób kompletny opisany w zapytaniu ofertowym, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i poleceniami inspektora. Tylko tak wykonane roboty będą odbierane. Cena ofertowa winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania robót niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.

Przedmiary robót nie są podstawą sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w przedmiarach robót, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz opisu przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

VI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1.Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. Konsorcjum,
2. Wypełniona czytelnie, podpisana przez Wykonawcę tabela rozliczeniowa **na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

VII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Najniższa cena.

SPOSÓB OCENY OFERT: Najniższa cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zaoferuje najniższą cenę.

W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

VIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę (skan dokumentów) należy przesłać e-mailem na adres: inwestycje@um.bedzin.pl**,**
lub należy złożyć na lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania w Urzędzie Miejskim w Będzinie, ul. 11 Listopada 20 w Kancelarii Ogólnej lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:
Urząd Miejski w Będzinie , Wydział Rozwoju Miasta, 42-500 Będzin, ul. 11 Listopada 20.
Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania.

Termin składania ofert upływa dnia **15.06.2018 r. godz. 12:00.**

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych rokowań z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub uchyla się od zawarcia umowy / przyjęcia zlecenia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Mirosław Leśniewski
Wydział Rozwoju Miasta – Referat Inwestycji
tel. kontaktowy: 32 267 91 64
mail: inwestycje@um.bedzin.pl
Monika Krzyżyk
Wydział Rozwoju Miasta – Referat Inwestycji
tel. kontaktowy: 32 267 92 23
mail: inwestycje@um.bedzin.pl

Z upoważnienia PREZYDENTA MIASTA
WICEPREZYDENT MIASTA
Rafał Adamczyk

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 2)
3. Tabela rozliczeniowa (zał. nr 3)
4. Przedmiar robót (zał. nr 4)
5. Warunki gwarancji (zał. nr 5)
6. Dokumentacja projektowa (zał. nr 6)

WRM-RI.7013.26.2018 **załącznik nr 1**

….....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

tel. ….....fax.....

Regon .....NIP.....

Internet ..... e-mail.....

Nawiązując do zapytania ofertowego na robotę budowlaną pn.: „Remont schodów z budową podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku Ośrodka Kultury w Będzinie” na warunkach określonych w zapytaniu oferuję wykonanie zadania za cenę ryczałtową brutto:

……zł

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty zawarcia umowy / przyjęcia zlecenia.

Niniejszym oświadczam, że:
- zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- spełniam warunek posiadania wiedzy i doświadczenia określony w zapytaniu ofertowym;
- dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa;
- funkcję kierownika budowy będzie pełnić.....nr uprawnień ….....
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO(1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

1) ***rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób*** *fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

**** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).***

WRM-RI.7013.26.2018 **załącznik nr 2**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych

Przedmiotem zamówienia jest remont schodów z budową podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku Ośrodka Kultury w Będzinie, zlokalizowanego przy ul. Małachowskiego 43, poprzez wykonanie wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Zamówienie obejmuje swoim zakresem:
- rozbiórkę istniejących schodów i podestu wejściowego,
- budowę pochylni dla osób niepełnosprawnych,
- odtworzenie nawierzchni wokół inwestycji.

Wykonawca przyjmując do wykonania w/w roboty budowlane zobowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszelkie materiały niezbędne do zamontowania urządzeń zgodnie z instrukcją montażu.
Tam gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Ilekroć Zamawiający używa nazw handlowych to dopuszczalne jest wówczas zastosowanie innych równoważnych urządzeń. Równoważność oznacza, iż zaoferowane urządzenie winno mieć analogiczne wymiary, tożsame funkcje, oraz winno być wykonane z tych samych materiałów lub materiałów o takich samych parametrach (twardość, giętkość, wytrzymałość, estetyka wykończenia). Zmiana materiałów i urządzeń określona powyżej każdorazowo wymaga pisemnej zgody ze strony Zamawiającego, wydanej przed ich faktycznym dokonaniem.

Uwaga:
1.Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego /inspektora/ zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
2.Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r - Prawo budowlane. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości porządku w gminach oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach. Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno-prawny w zakresie wytwarzania odpadów. Wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki zgodnie z ustawą o odpadach.
3.Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał oględzin miejsca realizacji zamówienia celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót oraz uzyskał dodatkowe informacje konieczne i przydatne do oceny i wyceny robót w celu uwzględnienia wszystkich czynności niezbędnych do realizacji zamówienia. Koszty oględzin poniesie Wykonawca.
4.Wykonawca w momencie rozliczenia robót przedłoży inspektorowi nadzoru, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię (karty przekazania odpadów) do unieszkodliwienia.

5. Nie przewiduje się odzysku materiałów pochodzących z demontażu do ponownego wykorzystania. Złom winien być zabezpieczony przez Wykonawcę, przekazany do składnicy złomu w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Środki finansowe pochodzące ze sprzedaży złomu są należnością Zamawiającego.

WRM-RI.7013.26.2018 **załącznik nr 3**

TABELA ROZLICZENIOWA

„Remont schodów z budową podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku Ośrodka Kultury w Będzinie”

Lp.	Wykaz usług	Wartość brutto w PLN
1	Rozbiórka istniejących schodów i podestu wejściowego	
2	Budowa pochylni dla osób niepełnosprawnych	
3	Odtworzenie nawierzchni wokół inwestycji	
	RAZEM	

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

WRM-RI.7013.26.2018 **załącznik nr 5**

Warunki Gwarancji

Wykonawca:
Firma…….....
ADRES .....,
Telefon....., mail .....FAX……..
udziela na okres ..... gwarancji,
(którego początek liczony od dnia ..... końcowego odbioru),
na wykonane roboty budowlane pn.
.....
.....
.....
w/na obiekcie …….....,
położonym w ..... adres:.....,
zgodnie z umową zawartą z Zamawiającym – Miastem Będzin
nr ……..... , z dnia …….,
zwana dalej Umową.

1. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz zainstalowane urządzenia zawarte w przedmiocie umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego w/w zakresu rzeczowego.

1a. W przypadku gdy z obiektu, w którym były przeprowadzone roboty budowlane objęte zakresem niniejszej gwarancji (określone w pkt 1) będzie korzystał inny podmiot (zwany dalej Użytkownikiem) niż Zamawiający, Zamawiający upoważnia ten podmiot do zgłaszania ewentualnych wad, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

2.Wykonawca oświadcza, że wykonane roboty, użyte materiały i zainstalowane urządzenia posiadają dopuszczenia do obrotu na myśl prawa budowlanego i pozwalają na prawidłowe użytkowanie obiektu.

3.W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający (lub Użytkownik) dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie telefonicznie, faxem, lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanym przez wykonawcę w nagłówku niniejszego pisma. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z pkt 4 i pkt 5.

4.W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia.

5. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem jak w pkt 4, i nie wykluczające eksploatacji obiektu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika.

5a.W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może zezwolić na usunięcie wad w terminach innych niż określone w punkcie 4 i 5.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ww. terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy.

7. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy, termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

8. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego lub Użytkownika.

9. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego (i Użytkownika jeżeli składał zawiadomienie o usterce).
10. Jeśli na zainstalowane w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową urządzenia, materiały budowlane, instalacyjne, systemy producent / dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy