UCHWAŁA NR LII/457/2018
RADY MIEJSKIEJ BĘDZINA

z dnia 13 czerwca 2018 r.

w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Będzina oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późniejszymi zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 328 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180)

Rada Miejska Będzina

uchwala:

§ 1

Przyjmuje się opracowany przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Będzinie projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Będzina, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3

Zawiadamia się Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Będzinie o przekazaniu projektu regulaminu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Będzina.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Będzina
Krzysztof Dudziński

KIEROWNIK
Biura Rady Miejskiej
Tomasz Derda

NACZELNIK
Wydziału Rozwoju Miasta
Mirosław Leśniewski

SEKRETARZ MIASTA
Magdalena Rogowicz

Akceptuję w zakresie formalnoprawnym
radca prawny Marcin Kropka

WICEPREZYDENT MIASTA
Rafał Adamczyk

UZASADNIENIE

Na podstawie projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Będzina opracowanego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Będzinie w dniu 15 maja 2018 roku, Rada Miejska przyjmuje oraz przekazuje projekt regulaminu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o powyższym MPWiK Sp. z o.o. w Będzinie.

W przygotowanym projekcie regulaminu zawarto wymagane prawa i obowiązki MPWiK Sp. z o.o. w Będzinie tj. minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączania do sieci, warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, obowiązki odbiorców usług, warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

KIEROWNIK
Biura Rady Miejskiej
Derda
Tomasz Derda

Załącznik do uchwały nr LII/457/2018
Rady Miejskiej Będzina
z dnia 13 czerwca 2018 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Będzina

Rozdział 1
Przepisy ogólne.

§ 1

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1) Ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzania ścieków (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 328 z późniejszymi zmianami);
2) Odbiorca usług (dalej: Odbiorca) – każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym;
3) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne (dalej: Przedsiębiorstwo) – przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 roku - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 646), jeżeli prowadzi działalność gospodarczą z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków oraz gminne jednostki organizacyjne, nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność;
4) Umowa – pisemna umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków zawarta między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą, o której mowa w art. 6 ust. 1 Ustawy;
5) Wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody;
6) Wodomierz główny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody znajdujący się na każdym przyłączu wodociągowym;
7) Wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy;
8) Okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w Umowie.

Rozdział 2
Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem;
2) zapewnić dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny;
3) zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia;
4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody;
5) zamontować wodomierz główny oraz zapewniać prawidłowe jego utrzymanie, naprawę oraz wymianę na koszt Przedsiębiorstwa z wyjątkiem przypadków, gdy naprawa lub wymiana wynika z winy Odbiorcy;
6) regularnego informowania Prezydenta Miasta Będzina o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi raz na kwartał.

§ 4

W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
2) zapewnić ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków;
3) zapewnić należytą jakość oczyszczonych ścieków;
4) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3
Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług.

§ 5

Umowę zawiera się na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, po spełnieniu warunków technicznych.

§ 6

Wniosek o zawarcie Umowy z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynkach wielo lokalowych składany przez właściciela lub zarządcę powinien zawierać w szczególności:

1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy potwierdzoną własnoręcznym podpisem;

2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic w wynikach pomiarów oraz obowiązku odprowadzania na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat;

3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielo lokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

Rozdział 4
Sposób rozliczeń na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfach.

§ 7

Taryfy stawek opłat za wodę i ścieki są ogłaszane w miejscowej prasie, na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Będzinie i na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.

§ 8

Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości oraz wypowiedzenia warunków umowy.

§ 9

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielo lokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę właścicielowi lub zarządcy takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu, a w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalona na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego – od końca danego Okresu obrachunkowego.

§ 10

1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej ustalonej na podstawie wskazań Wodomierza własnego.

2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość wprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań Wodomierza własnego i Wodomierza głównego.

Rozdział 5
Warunki przyłączenia do sieci.

§ 11

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Wniosek o przyłączenie powinien zawierać co najmniej:

1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;

2) adres do korespondencji;

3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;

4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;

5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;

6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);

7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 12

1. Do wniosku osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza:

1) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu;

2) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek.

2. Przedsiębiorstwo ustala i bezpłatnie udostępnia wzór wniosku.

§ 13

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej". W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego;

2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;

3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;

4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza opracowanego do planowanego obiektu;

5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:

1) parametry techniczne przyłącza;

2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

§ 14

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1, przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się a podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej".

3. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 2.

§ 15

Przed zawarciem Umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza, pod kątem spełnienia warunków technicznych.

Rozdział 6
Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 16

1. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7
Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza.

§ 17

1. W ramach czynności związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" oraz projektem przyłącza.

2. Jeżeli „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale Przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

4. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych oraz dostarczyć jeden egzemplarza do Przedsiębiorstwa.

§ 18

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela osoby ubiegającej się o przyłączenie, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, nie dłuższy niż 5 dni od daty zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 20 ust. 3 są potwierdzane przez Przedsiębiorstwo oraz osobę ubiegającą się o przyłączenie w protokołach.

§ 19

1. Zgłoszenie do odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
   1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza;
   2) dane dotyczące Projektanta i Wykonawcy;
   3) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę;
   4) geodezyjną dokumentację powykonawczą;
   5) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
   1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
   2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego;
   3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
   4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział 8
Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 20

1. W przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania informacji dotyczących:

1) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;

2) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

3) planowanych przerw w świadczeniu usług.

§ 21

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 – godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielo lokalowych Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

§ 22

W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym Odbiorców, wskazując jego lokalizację.

Rozdział 9
Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji, oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków.

§ 23

Ustala się następujące zasady wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków:

1) Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prośby;

2) Jeżeli udzielenie informacji wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, Przedsiębiorstwo informuje o tym osobę, która złożyła prośbę i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 24

1. Każdy ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo usług.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpoznać reklamację bez zbędnej zwłoki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia Przedsiębiorstwu reklamacji.

§ 25

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Informacja o osobach o których mowa w ust. 1 zawiera co najmniej: wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa i udostępniona na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.

§ 26

1. W siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa winny być udostępnione:

1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Będzin taryfy cen i stawek opłat;

2) „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków", obowiązującego na terenie Gminy Będzin;

3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;

4) tekst jednolity Ustawy wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 27

Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także ważnymi przyczynami technicznymi.

Rozdział 10
Obowiązki odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 28

Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego;

2) zabezpieczenia instalacji przed cofaniem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody z centralnego ogrzewania;

3) natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków;

4) nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;

5) utrzymywania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa;

6) natychmiastowego usuwania awarii przyłącza będącego w posiadaniu Odbiorcy;

7) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w tym również studzienka wodomierzowa, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowe działanie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieupoważnionych;

8) zawiadamianie o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;

9) użytkowanie instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;

10) wykorzystywanie wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§ 29

Odbiorca jest zobowiązany do:

1) terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków;

2) pisemnego powiadamiania Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości przyłączonej do sieci lub zmianach użytkownika lokalu;

3) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków.

Rozdział 11
Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 30

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są wszystkie jednostki straży pożarnej biorące udział w gaszeniu pożarów.

§ 31

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 32

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie porozumienia pomiędzy Miastem Będzin, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 33

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktu poboru jest ustalona na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach ustalonych w porozumieniu.

§ 34

1. Przedsiębiorstwo obciąża Miasto Będzin za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy kwartalne, do końca miesiąca następującego po danym kwartale.

Rozdział 12
Postanowienia końcowe.

§ 35

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr LI/561/2006 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 23 stycznia 2006 roku w sprawie: uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Będzina".

§ 36

Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Będzina
Krzysztof Dudziński