BZP.271.11.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA POSTĘPOWANIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 209 000 EURO

I. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Będzin reprezentowane przez
Prezydenta Miasta Będzina
42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20
REGON: 276257446 NIP: 625 24 30 128

Adres do korespondencji:
Biuro Zamówień Publicznych
Urząd Miejski w Będzinie
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20
tel. 32 267 92 38
fax. 32 267 91 34
przetargi@um.bedzin.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Dostawa udogodnień dla niepełnosprawnych oraz wyposażenie w sprzęt integracji sensorycznej do Integracyjnego Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 11 w Będzinie w ramach projektu „Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP nr 11 w Będzinie" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).

CPV: 33196200-2, 37440000-4

Przedmiotem zamówienia jest dostawa udogodnień dla niepełnosprawnych oraz wyposażenie w sprzęt integracji sensorycznej do Integracyjnego Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 11 w Będzinie w ramach projektu „Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP nr 11 w Będzinie" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).

Zamówienie obejmuje II części tj.:

Część I - Udogodnienia dla niepełnosprawnych
1.Podnośnik do schodów – 2 sztuki.
2.Uchwyty/ poręcze – 9 sztuk.
3.Krzesełko prysznicowe – 1 sztuka.
4.Płytki ostrzegawcze – 22 sztuki.
5.Paski ostrzegawcze – 1 komplet.

Część II - Wyposażenie w sprzęt integracji sensorycznej
1.Hamak antygrawitacyjny – 1 sztuka.
2.Kojec piankowy – 1 sztuka.
3.Ogród zmysłów – 2 sztuki.
4.Wiszące fotele – 2 sztuki.

Szczegółowy opis przedmiotu dla części I, II zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ – Zestawienie cen.

Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dostawę, wniesienie, instalację, montaż i uruchomienie wszystkich zamawianych produktów. Dostawa obejmuje również przeszkolenie pracowników przedszkola z obsługi zamawianego sprzętu. Wszystkie produkty winny spełniać wymogi Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, obowiązujących w danym zakresie, być jednorodne, być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych i nieregenerowane, posiadać umożliwiający identyfikację symbol oznaczający konkretny produkt. Wszystkie dostarczone w ramach zamówienia elementy wyposażenia sali dla potrzeb nowej grupy przedszkolnej muszą posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty uprawniające do użytkowania w przedszkolu. Atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne i inne niezbędne dokumenty Wykonawca przekaże przedszkolu wraz z dostawą.

Wykonawcy posiadają prawo przedstawienia w ofercie produktu równoważnego.
Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy iż zagwarantują one realizacje zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu Zamówienia.

W przypadku części I, II Zamawiający dopuszcza oferowanie przedmiotów o innych zbliżonych wymiarach, kolorach itp. z zastrzeżeniem, właściwego zachowania przeznaczenia oferowanego przedmiotu.

Miejsce dostawy zostanie wskazane przez dyrektora szkoły w Integracyjnym Oddziale Przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr 11, ul. Władysława Broniewskiego 12.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

dla części I, II zamówienia: do 14 dni od daty zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

VI.PODSTAWY WYKLUCZENIA

1.Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

VII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1.W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

VIII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32-2487-348) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – adres e-mail: przetargi@um.bedzin.pl

2.Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego:
Biuro Zamówień Publicznych
Urząd Miejski w Będzinie
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

3.W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3, ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

4.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r informacje dotyczące:
-kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
-firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
-ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6.Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem:
www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r
7.Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Kierownik BZP Joanna Tomasik.

IX.WADIUM

Dla wszystkich części zamówienia: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, składając ofertę, jest związany złożoną ofertą począwszy od upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.

XI.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1.Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
2.Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3.Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
4.Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5.Cena oferty musi być podana w PLN.
6.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7.Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
8.Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.**
Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9.Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika nie podlega opłacie skarbowej.

XII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w Urzędzie Miasta w Będzinie, ul.11 Listopada 20 w Biurze Zamówień Publicznych pok. 115 lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

Urząd Miejski w Będzinie
Biuro Zamówień Publicznych pok.115
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania:

Termin składania ofert upływa dnia 21.10.2016 r. godz. 9:00.
Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim przy ul. 11 Listopada 20 w pok. 101 w dniu:
21.10 2016 r. o godz. 10:00.

1.Otwarcie ofert jest jawne.
2.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3.Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4.W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
4.1.Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
5.Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
6.W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7.Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
8.W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.
9.Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej.
9.1.Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:
-wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
-Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
-Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni.
10.Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad: Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty / ofert (na adres UM Będzin Biuro Zamówień Publicznych, pok.115, 42-500 Będzin, ul. 11 Listopada 20); Zamawiający niezwłocznie określi termin, miejsce udostępnienia.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1.Łączną cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji dla wybranej części zamówienia.

2.Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić przy kalkulowaniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.

3.W przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Dla wszystkich części zamówienia - Kryteria:

Cena - 60 %
Termin płatności faktur 1%
Okres gwarancji jakiej udziela wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia: – 20%
Termin realizacji zamówienia – 19%

Sposób liczenia punktów przy dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty:
Liczba punktów za cenę:
Cmin - cena minimalna spośród badanych ofert
Cb - cena badanej oferty
100 - stały współczynnik
(Cmin / Cb) x 100 x 60% = ilość punktów za cenę badanej oferty

Liczba punktów za termin płatności faktur:
Tmax – maksymalny termin płatności faktur spośród badanych ofert
Tb – termin płatności faktur badanej oferty
100 - stały współczynnik
(Tb/ Tmax) x 100 x 1% = ilość punktów za termin płatności faktur
Liczba punktów za okres gwarancji jakiej udziela wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia:
- okres gwarancji poniżej 24 miesięcy – 0 pkt.
- okres gwarancji od 24 do 36 miesięcy – 10 pkt.
- powyżej 36 miesięcy – 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %, gdzie 1 pkt = 1%.
Liczba punktów za termin realizacji zamówienia:
- termin realizacji zamówienia 14 dni – 0 pkt.
- termin realizacji zamówienia 10 dni – 10 pkt.
- termin realizacji zamówienia 8 dni – 19 pkt.

W sytuacji gdy Wykonawca nie poda oferowanego terminu płatności faktur Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie termin płatności maksymalny tj. 30 dni.

W sytuacji gdy Wykonawca nie poda oferowanego okresu gwarancji Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie okres gwarancji minimalny tj. 24 miesiące.

W sytuacji gdy Wykonawca nie poda oferowanego terminu realizacji zamówienia Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie termin maksymalny tj. 14 dni.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów w każdej części zamówienia.

O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

XVI.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla wszystkich części zamówienia: Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ.**

2.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3.Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 3).

4. W przypadkach niżej podanych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

4.1.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

-działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,

-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,

-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

XVIII.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy.

1.1.Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia

środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art.179 – 198g ustawy**).
3. Informacje dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej:
3.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.
3.5. Odwołanie wnosi się:
3.5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w SIWZ, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.
3.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3.5.1. i 3.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
3.6.1.Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje, interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
3.7. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

XIX. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

XX.MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

XXI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XXII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. DIALOG TECHNICZNY

Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

XXVII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

XXVIII. INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1.Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, w tym wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Zestawienie cen **na druku lub według druku stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ odpowiednio na wybraną część zamówienia.**

Dokument wymieniony w części VII pkt 2 może być przedstawiony w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem" przez Mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.

XXIX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki

cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2.Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę albo z dokumentu pod taką samą nazwą.
Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
3.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).
4.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
5.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
6.Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punk niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXX.PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1.Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2.W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia", Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
3.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

XXXI.OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2.Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r
4.Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5.Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

Postępowanie prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Będzina.
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził w dniu 13.10.2016 r.

Z upoważnienia PREZYDENTA MIASTA
WICEPREZYDENT MIASTA
Rafał Adamczyk

Załączniki:
1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- Zestawienie cen dla części I, II zamówienia (zał. nr 4)

BZP.271.11.2016 **Załącznik nr 1**

….....

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy….....

Siedziba….....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

….....

tel./fax…..... e-mail….....

Regon. ….....NIP….....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: **Dostawa udogodnień dla niepełnosprawnych oraz wyposażenie w sprzęt integracji sensorycznej do Integracyjnego Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 11 w Będzinie w ramach projektu „Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP nr 11 w Będzinie" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)** oferuję wykonanie wyżej wymienionego zadania na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

CZĘŚĆ I

cena brutto .....zł

Oferuję termin płatności faktur wynoszący …….. dni (wpisać odpowiednio nie mniej niż 14 dni, nie więcej niż 30 dni).

Oferuję termin wykonania zamówienia wynoszący …….. dni (wpisać odpowiednio nie mniej niż 8 dni, nie więcej niż 14 dni).

Oferuję okres gwarancji wynoszący …….. miesięcy (wpisać odpowiednio nie mniej niż 24 miesiące).

CZĘŚĆ II

cena brutto .....zł

Oferuję termin płatności faktur wynoszący …….. dni (wpisać odpowiednio nie mniej niż 14 dni, nie więcej niż 30 dni).

Oferuję termin wykonania zamówienia wynoszący …….. dni (wpisać odpowiednio nie mniej niż 8 dni, nie więcej niż 14 dni).

Oferuję okres gwarancji wynoszący …….. miesięcy (wpisać odpowiednio nie mniej niż 24 miesiące).

Rodzaj Przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję, w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno)

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwo

☐ Duże przedsiębiorstwo

Termin realizacji zamówienia: zgodnie ze SIWZ.
Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.
Niniejszym oświadczam, że:
- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.
Niżej podane części zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców):

- ……

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

BZP.271.11.2016 **Załącznik nr 2**

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa udogodnień dla niepełnosprawnych oraz wyposażenie w sprzęt integracji sensorycznej do Integracyjnego Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 11 w Będzinie w ramach projektu „Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP nr 11 w Będzinie" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

……..……., dnia ……..…… r.

……
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie)

……
……
……..……., dnia ……..…… r.

……
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

BZP.271.11.2016 **WZÓR UMOWY** **Załącznik nr 3**

Umowa o zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 209 000 EURO

UMOWA NR BZP.272.....2016

Zawarta w dniu …….. 2016 r. pomiędzy następującymi Stronami:
Miastem Będzin z siedzibą w Będzinie
przy ul. 11 Listopada 20 posiadającym REGON: 276257446 NIP: 6252430128
reprezentowanym przez: Prezydenta Miasta Będzina Łukasza Komoniewskiego
zwanym dalej w tekście umowy "Zamawiającym"
a: ….....
mającym siedzibę: ….....
posiadającym: REGON : …..... NIP: ….....
zwanym dalej "Wykonawcą".

§ 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego (BZP.271.11.2016) rozstrzygniętego w dniu ….....r. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Dostawa udogodnień dla niepełnosprawnych oraz wyposażenie w sprzęt integracji sensorycznej do Integracyjnego Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 11 w Będzinie w ramach projektu „Rozwój edukacji przedszkolnej w Będzinie szansą dla młodych mieszkańców miasta na dobry start – utworzenie oddziału przedszkolnego przy SP nr 11 w Będzinie" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) - część ..... zamówienia**.

§ 2

Zakres zamówienia obejmuje: do zapisania po zakończeniu postępowania (odpowiednio dla części zamówienia, na którą Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę).

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres: do zapisania po zakończeniu postępowania (odpowiednio dla części zamówienia, na którą Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę).

§4

Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy powierza się:
- po stronie Zamawiającego – .....
- po stronie Wykonawcy – .....

§5

1.Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... gwarancji na dostarczony przedmiot umowy od daty odbioru.
2.Strony ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 2 lat.

§6

Dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nie używany wcześniej w innych projektach.

§7

Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą winien uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.

§8

Integralną część umowy stanowią:
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- oferta Wykonawcy.

§9

1.Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie dla .....części zamówienia w kwocie brutto .....zł (odpowiednio dla części zamówienia, na którą Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę) wraz z należnym podatkiem VAT.

2.Powyższa wartość zamówienia obejmuje wszelkie koszty z tytułu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

3.Strony postanawiają, że wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury/rachunku w oparciu o podpisany przez Wykonawcę, dyrektora szkoły oraz Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy.

4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury w terminie …..... dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

5.Dane Zamawiającego na fakturze: Miasto Będzin ul. 11 Listopada 20 42-500 Będzin NIP 625 24 30 128.

6.Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.

7. Strony wyłączają możliwość przenoszenia wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c. jak również na ustanowienie przez Wykonawcę zastawu na tych wierzytelnościach na zabezpieczenie.

8. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z tytułu niniejszej umowy z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 10

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 100,00zł za każdy dzień opóźnienia,

b) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10 % wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy,

c) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

3.Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4.Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. .

5.Kary umowne mogą się sumować.

6.Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.

7.Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego, na jego żądanie, z odpowiedzialności oraz roszczeń kierowanych przez osoby trzecie, przeciwko Zamawiającemu z tytułu szkód, w tym szkód osobowych, poniesionych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej

umowy przez Wykonawcę, w szczególności poprzez niezwłoczne zaspokojenie dochodzonych roszczeń.

§ 11

1.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2.Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:
2.1.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
-działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,
-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,
-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeks cywilny, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**