BZP.271.27.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA POSTĘPOWANIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 221 000 EURO

I. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Będzin reprezentowane przez
Prezydenta Miasta Będzina
42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20
REGON: 276257446 NIP: 625 24 30 128

Adres do korespondencji:
Biuro Zamówień Publicznych
Urząd Miejski w Będzinie
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20
tel. 32 267 92 38
fax. 32 267 91 34
przetargi@um.bedzin.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Dostawa komputerów przenośnych typu Transformer (2w1) w ramach projektu grantowego „Będzińska Akademia Umiejętności Cyfrowych" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).

Zamówienie obejmuje dostawę 36 komputerów przenośnych typu Transformer (2w1).
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ – Zestawienie cen, w którym Zamawiający opisał minimalne parametry zamawianego sprzętu.

Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dostawę, wniesienie, instalację, montaż i uruchomienie wszystkich zamawianych produktów. Dostawa obejmuje również przeszkolenie z obsługi zamawianego sprzętu. Komputery przenośne typu Transformer (2w1) winny spełniać wymogi Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, obowiązujących w danym zakresie, być jednorodne, być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych i nieregenerowane, posiadać umożliwiający identyfikację symbol oznaczający konkretny produkt. Dostarczone w ramach zamówienia komputery muszą posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty uprawniające do użytkowania. Atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne i inne niezbędne dokumenty Wykonawca przekaże wraz z dostawą.

Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizacje zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu Zamówienia

Miejsce dostawy
Urząd Miejski w Będzinie – 42-500 Będzin, ul. 11 Listopada 20.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

VI.PODSTAWY WYKLUCZENIA
1.Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

VII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1.W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2.W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

VIII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 267 91 34) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219) – adres e-mail: przetargi@um.bedzin.pl

2.Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego:
Biuro Zamówień Publicznych

Urząd Miejski w Będzinie

42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

3.W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3, ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

4.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r informacje dotyczące:

-kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

-firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

-ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

6.Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem:

www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r

7.Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Kierownik BZP Joanna Tomasik.

IX.WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, składając ofertę, jest związany złożoną ofertą począwszy od upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.

XI.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1.Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

3.Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej

bezpiecznym podpisem elektronicznym.

4.Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

5.Cena oferty musi być podana w PLN.

6.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

7.Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.

8.Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.**

Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9.Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika nie podlega opłacie skarbowej.

XII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w Urzędzie Miasta w Będzinie, ul.11 Listopada 20 w Biurze Zamówień Publicznych pok. 115 lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

Urząd Miejski w Będzinie
Biuro Zamówień Publicznych pok.115
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania:

Termin składania ofert upływa dnia 07.11.2018 r. godz. 9:00.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim przy ul. 11 Listopada 20 w pok. 101 w dniu: **07.11.2018 r. o godz. 10:00.**

1.Otwarcie ofert jest jawne.

2.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

3.Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

4.W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

4.1.Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.

5.Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

6.W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

7.Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

8.W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.

9.Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej.

9.1.Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:

-wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

10.Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad: Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty / ofert (na adres UM Będzin Biuro Zamówień Publicznych, pok.115, 42-500 Będzin, ul. 11 Listopada 20); Zamawiający niezwłocznie określi termin, miejsce udostępnienia.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1.Łączną cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji dla wybranej części zamówienia.

2.Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić przy kalkulowaniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.

3.Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Dla wszystkich części zamówienia - Kryteria:

Cena - 60 %

Okres gwarancji jakiej udziela wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia – 36%

Dodatkowe parametry sprzętu komputerowego - 4%

Sposób liczenia punktów przy dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty:

Liczba punktów za cenę:

Cmin - cena minimalna spośród badanych ofert

Cb - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

(Cmin / Cb) x 100 x 60% = ilość punktów za cenę badanej oferty

Liczba punktów za okres gwarancji jakiej udziela wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia:

Zamawiający w ramach kryterium gwarancji będzie przyznawał dodatkowe punkty za wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagany przez Zamawiającego 24 miesięczny okres.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji wynoszący:

– 24 miesięcy otrzyma 0 punktów;

– 30 miesięcy otrzyma 9 punktów;

– 36 miesięcy otrzyma 18 punktów;

– 42 miesięcy otrzyma 27 punktów;

– 48 miesięcy otrzyma 36 punktów.

Zamawiający informuje, że maksymalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy. Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu w miesiącach, określając deklarowany termin jako 24, 30, 36, 42 lub 48 miesięcy. Najkrótszy okres gwarancji wynosi 24 miesięcy – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca poda okres krótszy niż 24 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący 48 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie najkrótszy okres gwarancji wynoszący 24 miesięcy.

Podanie długości okresu gwarancji w innych „jednostkach" czasu spowoduje przeliczenie do pełnych 24, 30, 36, 42 lub 48 miesięcy „w dół" i pełnych punktów wskazanych powyżej. W przypadku, gdy Wykonawca poda długość okresu gwarancji w przedziale pomiędzy 48 a 24, wyrażoną inną liczbą niż 48, 42, 36, 30 lub 24 Zamawiający przy wyliczeniu ilości punków dokona

zaokrąglenia „w dół” natomiast sama umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem okresu zadeklarowanego w ofercie.
W przypadku, gdy Wykonawca poda długość okresu gwarancji liczoną w miesiącach wyrażonych ułamkiem dziesiętnym lub zwykłym do obliczeń Zamawiający dokona zaokrąglenia do pełnych 48, 42, 36, 30 lub 24 miesięcy „w dół”.

Liczba punktów w kryterium – dodatkowe parametry sprzętu komputerowego – waga 4%
Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał punkty za dodatkowe parametry oferowanego sprzętu komputerowego.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje:

Lp.	Dodatkowy parametr	Sposób oceny
1	rysik	TAK – 1 pkt. NIE – 0 pkt.
2	żyroskop	TAK – 1 pkt. NIE – 0 pkt.
3	akcelerometr	TAK – 1 pkt. NIE – 0 pkt.
4	kompas	TAK – 1 pkt. NIE – 0 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty nie zaznaczy żadnej z dostępnej opcji tj. [TAK/NIE] dla danego parametru lub zaznaczy obie dostępne opcje tj. [TAK/NIE] to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje tego parametru sprzętu komputerowego i przyzna Wykonawcy 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %, gdzie 1 pkt = 1%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów.
O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

XVI.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ.**

2.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3.Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 3).

4. W przypadkach niżej podanych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

4.1.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

-działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,

-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,

-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

XVIII.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy.

1.1.Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art.179 – 198g ustawy**).

3. Informacje dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej:

3.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.

3.5. Odwołanie wnosi się:

3.5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w SIWZ, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.

3.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

- odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3.5.1. i 3.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć

wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

3.6.1.Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje, interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

3.7. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

XIX. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składana ofert częściowych.

XX.MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

XXI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. DIALOG TECHNICZNY

Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

XXVII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

XXVIII. INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1.Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, w tym wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

3.**Zestawienie cen na druku lub według druku stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ odpowiednio na wybraną część zamówienia.**

Dokument wymieniony w części XXVIII pkt 2 może być przedstawiony w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem" przez Mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.

XXIX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

2.Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę albo z dokumentu pod taką samą nazwą.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

3.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).

4.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

5.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6.Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy – o ile jest znany**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punk niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXX.PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

1.Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom

skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia", Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.

3.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

XXXI.OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2.Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r

4.Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

5.Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

Postępowanie prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Będzina.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził w dniu 25.10.2018 r.

Z upoważnienia PREZYDENTA MIASTA
WICEPREZYDENT MIASTA
Rafał Adamczyk

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Zestawienie cen (zał. nr 4)
5. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych - RODO (zał. nr 5)

BZP.271.27.2018 **Załącznik nr 1**

….....

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy….....

Siedziba….....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

….....

tel./fax…..... e-mail….....

Regon. ….....NIP….....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: **Dostawa komputerów przenośnych typu Transformer (2w1) w ramach projektu grantowego „Będzińska Akademia Umiejętności Cyfrowych" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)** oferuję wykonanie wyżej wymienionego zadania na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

cena brutto .....zł

Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: …….....

.....

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: ……...…

.....

(Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione)

Oferuję okres gwarancji wynoszący …….. miesięcy (wpisać odpowiednio nie mniej niż 24 miesiące).

Oferujemy dodatkowe parametry sprzętu komputerowego w postaci:

– rysik ** [TAK / NIE];

– żyroskop ** [TAK / NIE];

– akcelerometr ** [TAK / NIE];

– kompas ** [TAK / NIE].

** - niepotrzebne skreślić

Rodzaj Przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję, w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno)

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwo

☐ Duże przedsiębiorstwo

Termin realizacji zamówienia: zgodnie ze SIWZ.

Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;

- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;

- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[(2)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się

o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

- uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskam zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby fizyczne wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

Niżej podane części zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców):

- …….....……

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

[1)] Zaznaczyć rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

[2)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

BZP.271.27.2018 **Załącznik nr 2**

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa komputerów przenośnych typu Transformer (2w1) w ramach projektu grantowego „Będzińska Akademia Umiejętności Cyfrowych" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

……..……., dnia ……..……. r.

……

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie)

……

……

……..……., dnia ……..……. r.

……

(podpis osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy)

BZP.271.27.2018 **WZÓR UMOWY** **Załącznik nr 3**

Umowa o zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 221 000 EURO

UMOWA NR BZP.272.....2018

Zawarta w dniu …….. r. pomiędzy następującymi Stronami:
Miastem Będzin z siedzibą w Będzinie
przy ul. 11 Listopada 20 posiadającym REGON: 276257446 NIP: 6252430128
reprezentowanym przez: Prezydenta Miasta Będzina Łukasza Komoniewskiego
zwanym dalej w tekście umowy "Zamawiającym"
a: ….....
mającym siedzibę: ….....
posiadającym: REGON : …..... NIP: ….....
zwanym dalej "Wykonawcą".

§ 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego (BZP.271.27.2018) rozstrzygniętego w dniu …....r. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Dostawa komputerów przenośnych typu Transformer (2w1) w ramach projektu grantowego „Będzińska Akademia Umiejętności Cyfrowych" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

§ 2

Zakres zamówienia obejmuje dostawę 36 komputerów przenośnych typu Transformer (2w1).
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ – Zestawienie cen, w którym Zamawiający opisał minimalne parametry zamawianego sprzętu.
Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dostawę, wniesienie, instalację, montaż i uruchomienie wszystkich zamawianych produktów. Dostawa obejmuje również przeszkolenie z obsługi zamawianego sprzętu. Komputery przenośne typu Transformer (2w1) winny spełniać wymogi

Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, obowiązujących w danym zakresie, być jednorodne, być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych i nieregenerowane, posiadać umożliwiający identyfikację symbol oznaczający konkretny produkt. Dostarczone w ramach zamówienia komputery muszą posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty uprawniające do użytkowania. Atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne i inne niezbędne dokumenty Wykonawca przekaże wraz z dostawą.

Miejsce dostawy

Urząd Miejski w Będzinie – 42-500 Będzin, ul. 11 Listopada 20.

§ 3

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie **do 30 dni od daty zawarcia umowy.**

§4

Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy powierza się:

- po stronie Zamawiającego – .....
- po stronie Wykonawcy – .....

§5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres …….. miesięcy liczonych od daty jego odbioru.
2. Strony ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 2 lat.
3. Wykonawca odpowiada za wady wynikłe z przyczyn tkwiących w dostarczonym przedmiocie umowy. Wykonawca nie odpowiada za:
   - uszkodzenia wynikłe z nieprawidłowej eksploatacji,
   - uszkodzenia powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad eksploatacji przedmiotu umowy określonych w instrukcjach obsługi dostarczonych przez Wykonawcę,
   - uszkodzenia powstałe na skutek działania siły wyższej.
4. Gwarancja obejmuje cały dostarczony przedmiot umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od jej zgłoszenia.
6. Jeżeli wykonanie naprawy przedmiotu umowy w tym terminie jest niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany, przy czym nowo dostarczony sprzęt powinien spełniać co najmniej takie same parametry jak pierwotnie dostarczony przedmiot umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad również w

przypadku, gdy po przeprowadzeniu jednej naprawy, ujawni się kolejna wada tego samego sprzętu.
8. Jeżeli niezbędny będzie transport przedmiotu umowy z miejsca, do którego został on dostarczony do miejsca naprawy i z powrotem, transport ten odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku wymiany przedmiotu umowy, nowy sprzęt zostanie dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę jest niezależna od gwarancji producentów sprzętu i oprogramowania.

§6

Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nie używany wcześniej.

§7

Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą winien uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.

§8

Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§9

1.Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie brutto .....zł wraz z należnym podatkiem VAT.
2. Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług:……..
*odprowadzenie podatku w kwocie ……zł leży po stronie Zamawiającego. **
lub:
*2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie**.
**** niepotrzebne skreślić***
3.Powyższa wartość zamówienia obejmuje wszelkie koszty z tytułu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4.Strony postanawiają, że wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury/rachunku w oparciu o podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy.

5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

6.Dane Zamawiającego na fakturze: Miasto Będzin ul. 11 Listopada 20 42-500 Będzin NIP 625 24 30 128.

7.Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.

8. Strony wyłączają możliwość przenoszenia wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c. jak również na ustanowienie przez Wykonawcę zastawu na tych wierzytelnościach na zabezpieczenie.

9. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z tytułu niniejszej umowy z wierzytelnościami Zamawiającego.

10.Za datę spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu.

§ 10

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 100,00zł za każdy dzień opóźnienia,

b) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10 % wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy,

c) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, w szczególności w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia nieodpowiadającego warunkom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

3.Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4.Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5.Kary umowne mogą się sumować.

6.Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.

7.Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego, na jego żądanie, z odpowiedzialności oraz roszczeń kierowanych przez osoby trzecie, przeciwko Zamawiającemu z tytułu szkód, w tym szkód osobowych, poniesionych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności poprzez niezwłoczne zaspokojenie dochodzonych roszczeń.

§ 11

1.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2.Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:

2.1.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

-działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,

-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,

-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeks cywilny, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

BZP.271.27.2018 **Załącznik nr 5**

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa komputerów przenośnych typu Transformer (2w1) w ramach projektu grantowego „Będzińska Akademia Umiejętności Cyfrowych" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania oraz w związku z wprowadzeniem nowych przepisów dotyczących danych osobowych (RODO) informuję co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Będzina z siedzibą 42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20;
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: **iod@um.bedzin.pl;**
  - pisemnie na adres siedziby Administratora**;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa komputerów przenośnych typu Transformer (2w1) w ramach projektu grantowego „Będzińska Akademia Umiejętności Cyfrowych" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[(1)];
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[(2)];
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

(1) ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

(2) ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*