**BZP.271.34.2018**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA POSTĘPOWANIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 5 548 000 EURO

**I. ZAMAWIAJĄCY:** **Miasto Będzin** reprezentowane przez

**Prezydenta Miasta Będzina**

**42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20**

**REGON: 276257446 NIP: 625 24 30 128**

Adres do korespondencji:

Biuro Zamówień Publicznych

Urząd Miejski w Będzinie

42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

tel. 32 267 92 38

fax. 32 267 91 34

przetargi@um.bedzin.pl

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.). W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - roboty budowlane pn.: „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie tj. wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Zakres prac objęty zamówieniem przedstawia dokumentacja projektowa, stanowiąca **załącznik nr 10 do SIWZ,** specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót **załącznik nr 8. do SIWZ,** a **s**zczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 5 do SIWZ.**

Wykonawca przyjmując do wykonania ww. zadanie obowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.).

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 15 października 2019 r. od daty zawarcia umowy, w tym wszystkie roboty wewnątrz budynku, winny być wykonane w terminie od daty zawarcia umowy do 28.08.2019 r.**

**Prace wewnątrz obiektu mogą być prowadzone wyłącznie w okresie wolnym od zajęć lekcyjnych tj. od 23.06.2019 r. do 28.08.2019 r.**

**V.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

**1.1. zdolności technicznej lub zawodowej:**

**1.** Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dwie roboty budowlane o minimalnej wartości brutto 2 000 000,00 zł łącznie. Za roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia uznaje się roboty w zakresie budowy lub przebudowy lub remontu obiektu budowlanego obejmujące swym zakresem roboty termomodernizacyjne.

Wymaga się, aby roboty budowlane wykonane były nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie oraz były należycie wykonane, w szczególności zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

**Mając na uwadze art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego**

**ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.**

**1.1.2.** Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) minimum:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie,

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowychi kanalizacyjnych bez ograniczeń,

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1725) lub spełniającymi warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, tj. osobą/osobami, której/których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych").

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.

## VI.PODSTAWY WYKLUCZENIA

1.Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

## VII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1.W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w części V SIWZ do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem

stanowiącym załącznik nr 2 i nr 4 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1.W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

## VIII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 267 21 34) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) – adres e-mail: przetargi@um.bedzin.pl

2.Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego:

Biuro Zamówień Publicznych

Urząd Miejski w Będzinie

42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

3.W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3, ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić)

w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

4.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej http://bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r informacje dotyczące:

-kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

-firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

-ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarncji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6.Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem:
http://bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r

7.Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Kierownik BZP Joanna Tomasik.

**IX.WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **20 000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2.Wadium może być wniesione w:

-pieniądzu,

-poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

-gwarancjach bankowych,

-gwarancjach ubezpieczeniowych,

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 późn. zm).

3.Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

4.Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:

ING Bank Śląski S.A O/Będzin nr 44 1050 1142 1000 0023 0074 0087 z dopiskiem Wadium na zadanie: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert.

5.Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. **Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).**

6.Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10 a) i b) niniejszego rozdziału SIWZ.

7.Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9.Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 6. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10.Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:

a)jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej,

b)jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, składając ofertę, jest związany złożoną ofertą począwszy od upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.

## XI.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1.Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

3.Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

4.Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

5.Cena oferty musi być podana w PLN.

6.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

7.Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.

8.Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.**

Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności

zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9.Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika nie podlega opłacie skarbowej.

**XII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Będzinie, ul. 11 Listopada 20 w Biurze Zamówień Publicznych pok. Nr 115 lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

**Urząd Miejski w Będzinie**

**Biuro Zamówień Publicznych pok.115**

**42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20**

**Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający <u>korespondencję</u> oraz opisać nazwą zadania.**

**Termin składania ofert upływa dnia 22.01.2019 r. godz. 9:00.**

**Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.**

**Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim przy ul. 11 Listopada 20 w sali 101 w dniu: 22.01.2019 r. o godz. 10:00.**

1.Otwarcie ofert jest jawne.

2.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

3.Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

4.W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

4.1.Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.

5.Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie

przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

6.W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

7.Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

8.W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.

9.Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej.

9.1.Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:

-wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

10.Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad: Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty / ofert; Zamawiający niezwłocznie określi termin, miejsce udostępnienia.

## XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1.Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

2.Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.

3.Zaoferowana cena musi być podana liczbą i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).

4.Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cenę ofertową brutto (**wraz z podatkiem VAT)** należy obliczyć w oparciu o załączoną specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony

przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

6.Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe.** W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie roboty jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia pn.: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

7. Krótkie opisy pozycji w Tabeli rozliczeniowej w żaden sposób nie modyfikują bądź zastępują szczegółowego opisu zawartego w SIWZ. Wyceniając poszczególne pozycje, Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych, ST oraz dokumentacji projektowej w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót, zastosowanych materiałów i urządzeń. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującym prawem i wymaganiami Zamawiającego, według zasad fachowego wykonawstwa i wskazówek Zamawiającego.

Ceny podane przez Wykonawcę w Tabeli rozliczeniowej muszą pokrywać wszelkie koszty wykonania robót, jak również m.in. koszty:

-wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z prowadzeniem robót wyspecyfikowanych w zamówieniu,

-analiz laboratoryjnych, jeśli będą potrzebne, oraz wszelkie koszty z tym związane,

-dostawy, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkie koszty z tym związane,

-sprzętu Wykonawcy, wraz z jego dostarczeniem na teren budowy i utrzymaniem,

-wszelkich robót tymczasowych oraz wszelkie koszty z tym związane,

- wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy,

- koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, wszelkie roboty przygotowawcze, demontażowe, wyburzeniowe, odtworzeniowe i porządkowe,

- koszty zasilania placu budowy w energię elektryczną i wodę, koszty ewentualnego zainstalowania

liczników zużycia wody i energii oraz koszty zużycia energii i wody w czasie budowy,

- koszt wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, złomu (złom winien być zabezpieczony przez Wykonawcę, przekazany do składnicy złomu w obecności przedstawiciela Placówki Oświatowej. Środki finansowe pochodzące ze sprzedaży złomu są należnością Placówki Oświatowej),

- koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów,

- koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego,
- koszty sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych oraz sporządzenia wymaganych przepisami protokołów inwentaryzacji, w tym inwentaryzacji i map geodezyjnych wraz z naniesieniem na mapy zasobów geodezyjnych itp. (protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów muszą być zakończone wynikiem pozytywnym),
- koszty sporządzenia w dwóch egzemplarzach i przekazanie zamawiającemu dwóch egzemplarzy dokumentacji powykonawczej z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy i kierowników robót branżowych, nieistotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej (jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy) potwierdzonymi podpisem przez projektanta, a także jednego egzemplarza dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej,

- koszty zapewnienia odpowiedniej, bezpiecznej organizacji robót oraz komunikacji dla dzieci i kadry na terenie placówki oświatowej oraz dojść do placówki oświatowej w trakcie realizacji budowy w celu zapewnienia możliwości realizacji zajęć dydaktycznych (harmonogram robót należy uzgodnić z Zamawiającym i Dyrektorem Szkoły),

- koszty związane wydzieleniem i zabezpieczeniem na zewnątrz i wewnątrz budynku stref przejść niezbędnych do komunikacji umożliwiającej bezpieczne użytkowanie budynku,

- koszty związane z zabezpieczeniem wyposażenia placówki (meble, sprzęt elektroniczny, sprzęt w pomieszczeniu kuchni itp. ),

- koszty związane z dokonaniem odbiorów z gestorami sieci instalacji i urządzeń, zlecenie i koszty nadzoru technicznego ze strony w szczególności dysponentów, gestorów, właścicieli istniejącego uzbrojenia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,

- koszty dokonania odbiorów kominiarskich,

- koszty związane z zapewnieniem nadzoru ornitologicznego,

- koszty przywrócenia do stanu pierwotnego po zakończeniu robót, obiektów, terenów przyległych i dróg dojazdowych, które uległy uszkodzeniu w trakcie realizacji zadania,

- koszty sprzątania obiektu po wykonanych robotach (mycie okien, podłóg, wyposażenia itp.),
- koszty wykonania świadectwa energetycznego,
- koszty uzyskania pozwoleń, zgód, uzgodnień itp. od innych podmiotów, w tym od organów administracji publicznej oraz opłaty uiszczane na rzecz innych podmiotów, w tym na rzecz organów administracji,
- koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.

Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

Roboty opisane w każdej pozycji Tabeli rozliczeniowej winny być wykonywane w sposób kompletny opisany w ST i dokumentacji projektowej, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego. Tylko tak wykonane roboty będą odbierane. Wartość podana w każdej pozycji Tabeli rozliczeniowej jako cena jednostkowa winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania robót niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.

Przedmiary robót nie są podstawą sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w przedmiarach robót, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz opisu przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

**8.Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

## XIV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**Kryteria:**

**Cena - 60%**

**Okres gwarancji – 30%**

**Wysokość kary umownej za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - 10%**

**Sposób liczenia punktów przy dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Liczba punktów za cenę:

**Cmin - cena minimalna spośród badanych ofert**

**Cb - cena badanej oferty**

**100 - stały współczynnik**

( Cmin / Cb ) x 100 x 60% = ilość punktów za cenę badanej oferty

Liczba punktów za okres gwarancji jakiej udziela wykonawca:

**Gmax - gwarancja maksymalna spośród badanych ofert**

**Gb - gwarancja badanej oferty**

**100 - stały współczynnik**

( Gb / Gmax ) x 100 x 30% = ilość punktów za gwarancje badanej oferty

W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda oferowanego okresu gwarancji Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie okres gwarancji minimalny wymagany tj. 36 miesięcy.

Liczba punktów za wysokość kary umownej za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy:

Minimalna wysokość kary umownej za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wynosi 0,1 % wynagrodzenia brutto – za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wyższej kary umownej, Wykonawca z tego tytułu uzyska odpowiednio:

**0 punktów** - za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy

**5 punktów** – za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy

**10 punktów** – za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy

W przypadku braku złożonej deklaracji kary umownej w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmuje karę umowną na poziomie 0,1% za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy oraz nie przydzieli Wykonawcy punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów. O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

## XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień wymaganych w SIWZ oraz kopie dokumentu potwierdzającego przynależność do właściwej Izby dla osób, które wskazał do realizacji zamówienia.

2.W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

3.Wykonawca zobowiązany jest na dwa dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania uzgodnionego z osobą wskazaną przez Zamawiającego.

## XVI.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**Do dnia podpisania umowy wybrany w wyniku przetargu Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości** 10% ceny ofertowej.

**Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy może być wniesione w:**

-pieniądzu (winien przelać je) na konto*:*

ING Bank Śląski S.A O/Będzin nr 44 1050 1142 1000 0023 0074 0087

z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie pn.: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

- lub innej formie zgodnej z art. 148 ust.1 pkt. 2-5 i ust.2 ustawy Pzp (w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wymaga się przedłożenia stosownego **dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy np. dokument gwarancji ubezpieczeniowej czy też bankowej lub dokument umowy w przypadku braku potwierdzenia zawarcia umowy gwarancyjnej lub dokument umowy ustanowienia zastawu rejestrowego czy też umowa ustanowienia zastawu na papierach wartościowych itp.**).

Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

## XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ.**

2.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3.Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 3).

4. W przypadkach niżej podanych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

4.1.Zmiany te mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i mogą dotyczyć:
-zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,

-aktualizacji bądź zmiany rozwiązań projektowych,

-realizacji dodatkowych robót budowlanych,

-zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,

-zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,

-zmiany technologii wykonania robót,

- ograniczenia zakresu robót,

-zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych.

Zmiana umowy dotycząca którejkolwiek z ww. przesłanek jest związana z możliwością zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku, adekwatnym do zmiany umowy.

5.Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

6.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

-realizacji dodatkowych robót budowlanych,

-zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót,

-przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

-działania siły wyższej (zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec, które wystąpiło mimo dołożenia należytej staranności wymaganej w stosunkach kupieckich (art. 355 §2 kodeksu cywilnego) w celu należytego spełnienia świadczenia (np. w szczególności: pożaru, powodzi, gradobicia, strajku itp.),

-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,

-wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w książce budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.

7.Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

a) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,

b) ograniczenia zakresu robót przez Zamawiającego.

## XVIII.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy.

1.1.Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art.179 – 198g ustawy**).

3. Informacje dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej:

3.1.Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.

3.5. Odwołanie wnosi się:

3.5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w SIWZ, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.

3.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

- odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3.5.1. i 3.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

3.6.1.Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje, interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

3.7. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

**XIX. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składana ofert częściowych.

**XX.MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

**XXI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**XXII. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**XXIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

**XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXV. DIALOG TECHNICZNY**

Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

**XXVII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

## XXVIII. INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1.Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

**UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.**

2.Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, w tym wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

**3.Tabela rozliczeniowa podpisana przez Wykonawcę sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.**

**Dokument wymieniony w części XXVIII pkt 2 może być przedstawiony w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem" przez Mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.**

## XXIX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

2.Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę albo z dokumentu pod taką samą nazwą.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

3.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz

brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).

4.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

5.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6.Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy – o ile jest znany.** Należy w tym celu wypełnić odpowiednio formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.**

## XXX.KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w części V SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.

1.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 1 musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2.Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

3.**W odniesieniu do warunków opisanych w części V SIWZ, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane – <u>wykonanie zamówienia w charakterze podwykonawcy.</u>**

4.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w części V SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach

określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

## XXXI.PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

1.Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia", Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.

3.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

## XXXII.OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2.Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim

przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej http://bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r

4.Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

5.Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem:

http://bedzin.bip.info.pl/index.php?idmp=30&r=r

Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził w dniu 03.01.2019 r.**

**Z upoważnienia PREZYDENTA MIASTA**
**WICEPREZYDENT MIASTA**
**Aneta Witkowska - Złocka**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Oświadczenie (zał. nr 4)
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 5)
6. Tabela rozliczeniowa (zał. nr 6)
7. Przedmiar robót (zał. nr 7)
8. Specyfikacja Techniczna Wykonanie i Odbioru Robót (zał. nr 8)
9. Warunki gwarancji (zał. nr 9)
10. Dokumentacja projektowa (zał. nr 10)
11. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych - RODO (zał. nr 11)

**BZP.271.34.2018** **Załącznik nr 1**

….....

**pieczęć firmowa Wykonawcy**

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy….....

Siedziba….....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

….....

tel./fax…..... e-mail….....

Regon. ….....NIP….....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)** oferuję wykonanie wyżej wymienionego zadania na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową:

brutto..... zł

**Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: …….....**

**.....**

**Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: ……....**

**.....**

**(Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione)**

**Oferuję okres gwarancji wynoszący ……..….. miesięcy (wpisać odpowiednio nie mniej niż 36 miesięcy).**

**Oferuję karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości ……...% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy (wpisać odpowiednio 0,1 %, 0,2% lub 0,3%).**

Rodzaj Przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1829 z późn. zm.) jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję, w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno) [1]

☐ Mikroprzedsiębiorca

☐ Mały przedsiębiorca

☐ Średni przedsiębiorca

☐ Inny niż mikro, mały i średni przedsiębiorca

Termin realizacji zamówienia: zgodnie ze SIWZ.

Warunki płatności zgodne ze wzorem umowy.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;

- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;

- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert,

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[(2)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[*]
- uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskam zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformuję wszystkie osoby fizyczne wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

Niżej podane części zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców):
- ……

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na które należy zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)…….....

**.....**

**podpis i pieczęć Wykonawcy**

*[1)] Zaznaczyć rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno):*
*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*[2)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

[*] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**BZP.271.34.2018** **Załącznik nr 2**

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica, województwo, powiat

.....

**oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy**

**z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

……..……., dnia ……..…… r.

……
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….....…. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie)

……

…….……, dnia …….……. r.

……

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……..……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp,

…….……..., dnia …….……. r.

……

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**BZP.271.34.2018** **WZÓR UMOWY** **Załącznik nr 3**

***Umowa o zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 5 548 000 EURO***

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu .....r. pomiędzy następującymi Stronami:

….....

posiadającym REGON: ..... NIP: .....

reprezentowanym przez: ……..

zwanym dalej w tekście umowy "Zamawiającym"

a:.....

mającym siedzibę:..... reprezentowanym przez: .....

posiadającym: REGON : ..... NIP: .....

zwanym dalej w tekście umowy "Wykonawcą".

**§ 1**

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego (**BZP.271.34.2018**) rozstrzygniętego w dniu ….....r. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

**§ 2**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie tj. wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Zakres prac objęty zamówieniem przedstawia dokumentacja projektowa, stanowiąca **załącznik nr 10 do SIWZ,** a szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 5 do SIWZ.**
Wykonawca przyjmując do wykonania ww. zadanie obowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

**§ 3**

1.Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, normami branżowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przy użyciu materiałów posiadających atesty i dopuszczenia do stosowania w tego rodzaju pracach, odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowanych w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jak również do przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, albo aprobatę techniczną.

2. Wykonawca zobowiązany jest kierować się przy wykonywaniu przedmiotu umowy bieżącymi wytycznymi Zamawiającego.

3. W terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących robotę budowlaną objętą niniejszą umową, w szczególności osób wykonujących prace fizyczne związane w wykonywaniem robót budowlanych niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).

4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby ujęte w wykazie pracowników, o którym mowa w ust. 3 były zatrudnione w okresie realizacji niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j.Dz.U. z 2017 r., poz. 1289).

**§ 4**

Termin realizacji zamówienia: **do 15 października 2019 r. od daty zawarcia umowy, w tym wszystkie roboty wewnątrz budynku, winny być wykonane w terminie od daty zawarcia umowy do 28.08.2019 r.**

**Prace wewnątrz obiektu mogą być prowadzone wyłącznie w okresie wolnym od zajęć lekcyjnych tj. od 23.06.2019 r. do 28.08.2019 r.**

**§ 5**

Integralną część umowy stanowią :

-SIWZ,

-oferta Wykonawcy.

**§ 6**

1.Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

-ze strony Zamawiającego:

-przedstawiciel .....

-inspektorzy nadzoru inwestorskiego: .....

-ze strony Wykonawcy:

-kierownik budowy …..... nr uprawnień.....

Wykazana osoba działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290).

2. Kierowanie robotami budowlanymi objętymi umową Wykonawca zobowiązany jest powierzyć wyłącznie osobom posiadającym uprawnienia budowlane w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

3.Zmiana osoby przedstawiciela Zamawiającego, osoby z grona inspektorów nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy. Jednakże Zamawiający może powołać się na taką zmianę wobec Wykonawcy wyłącznie po uprzednim pisemnym powiadomieniu o niej.

4.Zmiana osoby ze strony Wykonawcy następuje w formie pisemnego – pod rygorem nieważności -aneksu do umowy, po potwierdzeniu przez Wykonawcę posiadania przez tę osobę wymaganych uprawnień budowlanych.

**§ 7**

1.Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego. W szczególności obowiązkiem Wykonawcy jest:

a)strzec mienia znajdującego się na terenie objętym robotami budowlanymi jako podmiot ponoszący odpowiedzialność za ten teren od dnia przejęcia placu budowy;

b)utrzymywać przez cały okres realizowania umowy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy o sumie gwarancyjnej co najmniej 2 000 000,00 zł za każde zdarzenie i ich sumę;

c)zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie objętym robotami budowlanymi oraz odpowiednio oznakować i zabezpieczyć teren;

d) zapewnić na terenie robót przedstawicielom Zamawiającego warunki pobytu i pracy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w tym przepisami BHP;

e)stale utrzymywać teren objęty robotami budowlanymi w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;

f) w razie zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego albo mienia osób trzecich - niezwłocznie dokonać napraw oraz doprowadzić do stanu pierwotnego;

g) na bieżąco porządkować i usuwać z terenu objętego robotami budowlanymi zbędne materiały, odpady i śmieci, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;

h) niezwłocznie po zakończeniu robót – uporządkować teren objęty robotami budowlanymi oraz przekazać go Zamawiającemu w stanie należytym w związku z odbiorem robót;

i) przy wykonywaniu robót stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane;

j) powiadomić właściwego inspektora nadzoru o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie wykonywania robót zanikających;

k) zapewnić potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania - na żądanie Zamawiającego - jakości wykonanych robót z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia jakości i ilości zużytych materiałów.

2.Jeżeli Zamawiający żąda badań, które nie są przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

3.Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno – prawny w zakresie wytwarzania odpadów. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to on jest Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia kart ewidencji odpadów oraz kart przekazania odpadów powstałych podczas realizacji inwestycji.

4.Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami Wykonawca zobowiązany jest prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**§ 8**

1.Wykonawca jest zobowiązany do:

a) przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia;

b) przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zgód Wykonawcy na zawarcie umów o dalsze podwykonawstwo oraz ich zmian – niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich udzielenia.

2. W sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tego projektu.

3. W sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy.

4. Strony uzgadniają następujące zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:

a) Wykonawca udziela zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą albo zgłasza sprzeciw do takiej umowy, w terminie 7 dni od otrzymania jej poświadczonego za zgodność z oryginałem projektu;

b) w sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz w postanowieniach specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonych na podstawie art. 143b ust. 3 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o dalsze podwykonawstwo i do projektu jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tego projektu;

c) w sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz w postanowieniach specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonych na podstawie art. 143b ust. 3 pkt 1 ustawy, Zamawiający zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o dalsze podwykonawstwo i do jej zmian, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy.

5.Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych, dostawy lub usługi.

6.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2015r. Dz.U. poz. 2164 z późn. zm.) w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.

**§ 9**

1. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne, a których nie można było przewidzieć, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o konieczności ich wykonania.

2. Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji robót dodatkowych jest możliwe wyłącznie po uprzednim pisemnym uzgodnieniu przez Strony warunków wykonania tych robót, w tym ich zakresu, terminu wykonania oraz wynagrodzenia Wykonawcy.

W razie naruszenia postanowień zdania poprzedzającego uznaje się, że Wykonawca prowadził takie roboty na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko.

3. Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym może i powinien wykonywać jedynie czynności niezbędne dla ratowania życia i zdrowia, a także niezbędne do ochrony mienia znacznych rozmiarów.

**§ 10**

1.Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie …… zł brutto (słownie:…… ).

*2. Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług: …….. odprowadzenie podatku w kwocie ……zł leży po stronie Zamawiającego. **

*lub:*

*2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie**.*

**** niepotrzebne skreślić***

3. Wynagrodzenie dzieli się na części, wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie się odbywała na podstawie faktur częściowych.

4. Zapłata faktur nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, bez uszczerbku dla postanowień dotyczących zapłaty bezpośrednio na rzecz podwykonawców.

5. Dane Zamawiającego na fakturze: ….....

6. Przenoszenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c. jak również ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie lub obciążenie jej w inny sposób może nastąpić tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

7. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z tytułu niniejszej umowy z wierzytelnościami Zamawiającego.

8.Za datę spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu.

**§ 11**

1. Prawo do danej części wynagrodzenia tytułem wykonania danego etapu częściowego wykonania umowy powstaje po łącznym spełnieniu się następujących warunków:

a)dokonanie przez Strony odbioru częściowego dotyczącego tego etapu, zgodnie z postanowieniami ust. 3-5 poniżej;

b) wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej za ten etap;

c) dopełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych w ust. 6 poniżej.

2. Wynagrodzenie za dany etap częściowego wykonania umowy jest płatne po dacie protokolarnego odbioru częściowego, nie wcześniej jednak aniżeli w siódmym dniu po dniu przekazania Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 6 poniżej.

3. Odbiór częściowy wymaga sporządzenia oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru częściowego. Dany etap uważa się za wykonany z chwilą podpisania takiego protokołu.

4. Zamawiający może odmówić odbioru częściowego, jeżeli wykonane prace dotknięte są wadą istotną, uzasadniając swoją odmowę w protokole. Za wadę istotną uważa się również nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganej dokumentacji dotyczącej etapu, którego dotyczy odbiór, jak również każdy ujawniony przypadek wykonania robót ulegających zakryciu i/lub robót zanikających bez udziału inspektora Zamawiającego. Niezależnie od tego, czy Zamawiający skorzystał z prawa odmowy odbioru częściowego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę, w tym – jeżeli okaże się to celowe – poprzez powtórne wykonanie całości lub części prac, niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia odmowy odbioru, chyba że Wykonawca wykaże, że z uwagi na charakter wady termin ten powinien być dłuższy (wówczas strony powinny

dążyć do podania terminu w protokole). Jeżeli miał miejsce przypadek wykonania robót ulegających zakryciu i/lub robót zanikających bez udziału inspektora Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać czynności konieczne do zbadania robót a następnie przywrócić stan poprzedni. O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Zamawiającego celem sporządzenia oraz podpisania protokołu na tę okoliczność. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wady w wyżej określonym terminie, Zamawiający uprawniony jest, według swego wyboru, do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, do odstąpienia od umowy albo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.

5. W protokole odbioru częściowego podaje się ujawnione wady nieistotne oraz podaje termin ich usunięcia przez Wykonawcę, niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia protokolarnego odbioru częściowego, chyba że Wykonawca wykaże, że z uwagi na charakter wady termin ten powinien być dłuższy. Zamawiający może jednak odmówić odbioru częściowego, jeżeli prace będą dotknięte wadą nieistotną ujawnioną już przy protokolarnym odbiorze jednego ze wcześniejszych etapów, do czasu usunięcia tej wady. O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Zamawiającego celem sporządzenia oraz podpisania protokołu na tę okoliczność. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wady w wyżej określonym terminie, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. Po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru częściowego tytułem danego etapu częściowego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty potwierdzające brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców oraz dalszych podwykonawców:

a) oryginały oświadczeń każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na 7-my dzień po dniu protokolarnego odbioru tego etapu częściowego, w związku z wykonaniem którego oświadczenia te są składane;

b) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

7.Wynagrodzenie rozliczone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego określonego w § 10 ust. 1.

**§ 12**

1. Prawo Wykonawcy do pozostałych 20% wynagrodzenia umownego powstaje po łącznym spełnieniu się następujących warunków:

a) dokonanie przez Strony odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami ust. 3-4 poniżej,
b) wystawienie przez Wykonawcę faktury końcowej;

c) dopełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych w ust. 5 poniżej;

d) przedstawienie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 14 ust. 7 niniejszej umowy.

2. Ostatnia część wynagrodzenia umownego jest płatna po dacie protokolarnego odbioru końcowego, nie wcześniej jednak aniżeli w siódmym dniu po dniu przekazania Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 5 poniżej oraz dokumentów, o których mowa w § 14 ust. 7 niniejszej umowy.

3. Odbiór końcowy wymaga sporządzenia oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.

4. Zamawiający może odmówić odbioru końcowego, jeżeli wykonane prace dotknięte są wadą istotną i/lub nieistotną, uzasadniając swoją odmowę w protokole. Niezależnie od tego, czy Zamawiający skorzystał z prawa odmowy odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę, w tym – jeżeli okaże się to celowe – poprzez powtórne wykonanie całości lub części robót, niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia odmowy odbioru, chyba, że Wykonawca wykaże, że z uwagi na charakter wady termin ten powinien być dłuższy (wówczas strony powinny dążyć do podania terminu w protokole). O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Zamawiającego celem sporządzenia oraz podpisania protokołu na tę okoliczność.
W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wady w wyżej określonym terminie, Zamawiający uprawniony jest:

- co do wady istotnej – według swego wyboru, do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, do odstąpienia od umowy albo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,

- co do wady nieistotnej – do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty potwierdzające brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców oraz dalszych podwykonawców:

a)oryginały zbiorczych oświadczeń każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na 7-my dzień po dniu protokolarnego odbioru końcowego;

b)zbiorcze potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

**§ 13**

Osobnego odbioru z udziałem Zamawiającego wymagają odbiory robót wykonanych przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. O dacie i godzinie takiego odbioru Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z przynajmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.

Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

**§ 14**

1. Zakończenie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy potwierdza kierownik budowy wpisem w książce budowy. O potwierdzonym wpisem w książce budowy zakończeniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca powiadamia Zamawiającego, w drodze pisma kierownika budowy do Zamawiającego.

2. Inspektorzy Zamawiającego weryfikują pisemne powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w terminie do 2 dni roboczych (dni robocze: od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy) od dnia jego otrzymania. W razie pozytywnej weryfikacji inspektorzy Zamawiającego potwierdzają ten fakt wpisem w książce budowy. Potwierdzenie to nie stanowi czynności odbioru końcowego.

Wpisowi w książce budowy podlega również negatywny wynik tej weryfikacji. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest wykonać brakujące roboty oraz powtórnie wystosować do Zamawiającego powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

3. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania przez każdego z inspektorów Zamawiającego wpisu w książce budowy o zakończeniu robót budowlanych, do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego. Do zgłoszenia tego Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

a) kopię stron książki budowy z wpisami kierownika budowy oraz inspektorów Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych;

b) oryginały dokumentów niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia, w tym:

książkę budowy; oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami; oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu; protokoły badań i sprawdzeń; dokumentację powykonawczą;

c) pozostałą dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy (m. in. gwarancje, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne) jak również potwierdzenie od zarządcy drogi uregulowania wszelkich kosztów z tytułu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz opłaty za zajęcie

pasa drogowego, o których mowa w art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1440 z późn. zm.), oraz za ewentualne umieszczenie urządzenia w pasie drogowym, w tym należności ubocznych (odsetki z tytułu nieterminowego uiszczenia opłat, itp.), jeśli tylko takie roboty wystąpią.

4. Zamawiający zastępowany przez inspektorów Zamawiającego weryfikuje zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, wraz z załącznikami oraz – w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania tych dokumentów rozpoczyna czynności odbioru końcowego albo potwierdza gotowość do odbioru końcowego albo wzywa Wykonawcę do uzupełnienia względnie do poprawienia tych dokumentów.

W razie takiego wezwania Wykonawca obowiązany jest wykonać wymagane czynności oraz powtórnie wystosować do Zamawiającego zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej.

Obowiązek ze zdania poprzedzającego obciąża Wykonawcę również w sytuacji, w której został stwierdzony brak zakończenia robót budowlanych.

5. Z ramienia Zamawiającego odbioru końcowego dokonuje powołana przez niego komisja odbiorowa.

6. Wykonawca lub reprezentant Wykonawcy, na mocy udzielonego mu przez Zamawiającego pełnomocnictwa, złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie i będzie reprezentował Zamawiającego w postępowaniu administracyjnym zmierzającym do wydania takiego pozwolenia. W przypadku zaskarżenia pozwolenia na użytkowanie do sądu administracyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej pomocy, w tym udzielania wyjaśnień i współdziałania z Zamawiającym przy przygotowywaniu pism procesowych.

7. O tym, czy termin podany w § 4 umowy został dochowany przez Wykonawcę, decyduje data, w której Zamawiający otrzymał od Wykonawcy oryginał ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, a w przypadku zaskarżenia tej decyzji do sądu administracyjnego – odpis prawomocnego wyroku, z którego będzie wynikało, że decyzja ta została utrzymana w mocy.

**§ 15**

1.Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust.3 niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

a) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości ….....% wynagrodzenia brutto - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego rozumianego jako niedochowanie terminowi wykonania umowy podanemu w § 4 zgodnie z § 14 ust. 1 powyżej oraz z uwzględnieniem § 14 ust. 7 powyżej,

b) każdy przypadek opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru - w wysokości 1000,00zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia,

c) odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,

d) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;

e) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek nieprzedłożenia;

f) nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek nieprzedłożenia;

g) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek braku zmiany;

h) odebranie przez Wykonawcę robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bez powiadomienia Zamawiającego zgodnie z § 13, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy taki przypadek,

i) opóźnienie Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu pracowników realizujących robotę budowlaną objętą niniejszą umową w terminie określonym w § 3 ust. 3 w wysokości 90 zł za każdy dzień opóźnienia,

j) brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy pracowników wskazanych w wykazie o którym mowa w § 3 ust. 3 w wysokości 2100,00 zł za każdego niezatrudnionego pracownika, za każdy miesiąc niezatrudnienia.

3. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

4. Kary umowne mogą się sumować.

5. Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.

6.Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 16**

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2.Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku gdy:

a)Wykonawca nie rozpoczął robót, nie kontynuuje ich przez trzy dni bez uzasadnionej przyczyny lub nie wykonuje ich zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa i w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowy co uniemożliwi ich terminowe zakończenie;

b)Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do zmiany sposobu wykonania nie reaguje,

c)Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego i pomimo wezwania nie zmienia sposobu ich prowadzenia,

d)Wykonawca wykonuje prace z materiałów nie dopuszczonych do obrotu lub na żądanie Zamawiającego nie przedstawia stosownych certyfikatów,

e)Wykonawca bez zgody Zamawiającego wykonuje prace z wykorzystaniem Podwykonawców,

f)Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub nastąpiła konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku, gdy Zamawiający odstępuje od umowy na podstawie samej umowy (tzn. nie na podstawie ustawy), to może on złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie do dnia .....2019 r.

**§ 17**

1. Na objęte zakresem umowy roboty budowlane Wykonawca udziela ……..... miesięcy gwarancji, liczony od dnia końcowego odbioru robót oraz rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne do 36 miesięcy liczone od dnia końcowego odbioru robót. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości.

2.Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu warunki udzielonej przez siebie gwarancji w formie zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do SIWZ.

3.W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest brać udział w przeglądach gwarancyjnych (jeden raz w roku) bez prawa do wynagrodzenia (niezależnie od gwarancji producentów materiałów i urządzeń).

**§ 18**

1.Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10% ceny tj. …… zł .

2. Zabezpieczenie wnoszone jest na okres realizacji przedmiotu umowy i na okres rękojmi za wady.

3. W trakcie realizacji zamówienia i w okresie rękojmi za wady forma wniesionego zabezpieczenia może zostać zmieniona w drodze pisemnego oświadczenia Wykonawcy do Zamawiającego, przy czym zmiana na jedną lub kilka form z art. 148 ust. 2 ustawy –Prawo zamówień publicznych wymaga zgody Zamawiającego.

4. W razie zmiany lub niedotrzymania umownego terminu zakończenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio przedłużyć terminy ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniądz.

5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących częściach i terminach:

-70% wartości zabezpieczenia, tj. …… zł, gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót – zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

-30% wartości zabezpieczenia, tj. ……. zł, przeznaczonego na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie 36-cio miesięcznego okresu rękojmi za wady, w przypadku braku roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

**§ 19**

1.W przypadkach niżej podanych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

2.Zmiany te mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i mogą dotyczyć:

-zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,

-aktualizacji bądź zmiany rozwiązań projektowych,

-realizacji dodatkowych robót budowlanych,

-zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,

-zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,

-zmiany technologii wykonania robót,

- ograniczenia zakresu robót,

- zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych,

Zmiana umowy dotycząca którejkolwiek z ww. przesłanek jest związana z możliwością zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku, adekwatnym do zmiany umowy.

3.Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

4.Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

-realizacji dodatkowych robót budowlanych,

-zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót,

-przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

-działania siły wyższej (zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec mimo dołożenia należytej staranności ustalanej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności gospodarczej Wykonawcy( art. 355 §2 kodeksu cywilnego) ( np. w szczególności: pożaru, powodzi, gradobicia, strajku itp.),

-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia,

-wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót.

5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

a) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,

b) ograniczenia zakresu robót przez Zamawiającego.

**§ 20**

1.Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przepisów związanych z przedmiotem zamówienia.

3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4.Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**

**BZP.271.34.2018** **Załącznik nr 4**

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....
Kod, miejscowość, ulica, województwo, powiat

.....

oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego)** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w części V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

……..……., dnia ……..…… r.

……
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w części V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……....., .....

w następującym zakresie.....

…….....……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……..……., dnia ……..…… r.

……

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**BZP.271.34.2018** **Załącznik nr 5**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

**Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):**

45000000-7 Roboty budowlane

45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych

45261300-7 Kładzenie zaprawy i rynien

45261410-1 Izolowanie dachu

45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

45262522-6 Roboty murarskie

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45321000-3 Izolacja cieplna

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45331210-1 Instalowanie wentylacji

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-4 Tynkowanie

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45442100-8 Roboty malarskie

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie tj. wszystkich robót niezbędnych do oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przyjmując do wykonania ww. roboty obowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.).

W zakres robót budowlanych wchodzą w szczególności:

- prace rozbiórkowe na zewnątrz,
- wykonanie schodów do piwnic budynku,
- stolarka okienna,
- ślusarka drzwiowa,
- naprawa schodów zewnętrznych,
- prace przygotowawcze – elewacja,
- docieplenie ścian zewnętrznych i elewacji,
- remont dachu,
- remont instalacji wewnętrznej wody,
- remont instalacji wewnętrznej kanalizacji sanitarnej,
- instalacja c.o.,
- instalacja wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej wywiewnej,
- instalacja elektryczna, oprawy oświetleniowe,
- instalacja teletechniczna,
- instalacja odgromowa i połączenia wyrównawcze.

**Uwaga:**

1. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca wykonywanych robót celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki nie rozpoznania lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu miejsca wykonywanych robót.
2. Wykonawca musi mieć na uwadze fakt, iż budynek na terenie, którym będzie prowadzona inwestycja jest obiektem czynnym i będzie on zobligowany zorganizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie zakłócać działalności obiektu i bezpieczeństwa przebywających na terenie osób, wyznaczyć strefy komunikacyjne w zależności z prowadzonymi robotami.
3. Wykonawca zobowiązany jest na dwa dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania uzgodnionego z osobą wskazaną przez Zamawiającego.

**Ponadto:**

1. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.
2. Tam gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
3. Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126), w tym względzie kierownik budowy opracuje plan BIOZ.
4. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze.zm.) oraz z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 799 ze zm.).
5. Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno-prawny w zakresie wytwarzania odpadów. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia kart ewidencji odpadów oraz kart przekazania odpadów powstałych podczas realizacji inwestycji. Wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki zgodnie z ustawą o odpadach.
6. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio oznakować i zabezpieczyć teren robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
8. Nie przewiduje się odzysku materiałów pochodzących z demontażu do ponownego wykorzystania. Złom winien być zabezpieczony przez Wykonawcę, przekazany do składnicy złomu w obecności przedstawiciela Placówki Oświatowej. Środki finansowe pochodzące ze sprzedaży złomu są należnością Placówki Oświatowej.

Pozostałe materiały z rozbiórek i demontażu, w tym świetlówki, papa, gruz, itp. powinny zostać wywiezione i zutylizowane zgodnie z ustawą o odpadach.

9.Wykonawca zapewni niezbędną obsługę geodezyjną robót zgodnie z Prawem budowlanym i innymi przepisami. Po ukończeniu robót Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu powykonawczą dokumentację geodezyjną.

10.Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego /inspektora/ zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

11.Wykonawca utrzyma w sposób bezpieczny ruch pojazdów na wszystkich drogach publicznych (drogach, ścieżkach rowerowych, chodnikach, i tym podobnych) zajmowanych przez niego lub przecinanych podczas Robót.

12.Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia przed przystąpieniem do realizacji prac planu BIOZ, wyznaczenia i oznakowania komunikacji i stref zagrożenia uzgodnionych przez inspektora.

13.Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia inspektorowi, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię karty przekazania odpadów do unieszkodliwienia, w momencie rozliczenia robót.

14. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu umowy pojawi się konieczność uzyskania stosownych zgód, pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych podmiotów, w tym organów administracji, wykonawca zobowiązany jest do ich uzyskania na własny koszt. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu umowy pojawi się konieczność przeprowadzenia postępowań administracyjnych, koszty z nimi związane poniesienie wykonawca.

15. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia pełnienia nadzoru ornitologicznego, podczas robót termomodernizacyjnych na zewnątrz budynku.

16. Zatrudnianie osób na umowę o pracę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

16.1. W terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących robotę budowlaną objętą niniejszą umową, w szczególności osób wykonujących prace fizyczne związane w wykonywaniem robót budowlanych niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).

16.2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby ujęte w wykazie pracowników, o którym mowa w ust. 3 były zatrudnione w okresie realizacji niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j.Dz.U. z 2017 r., poz. 1289).

**BZP.271.34.2018** **Warunki Gwarancji** **załącznik nr 9**

Wykonawca:

Firma…….....

ADRES .....,

Telefon....., mail .....FAX……..

udziela na okres ..... gwarancji,

(którego początek liczony od dnia ..... końcowego odbioru),

na wykonane roboty budowlane pn.

.....

.....

.....

w/na obiekcie …….....,

położonym w ..... adres:.....,

zgodnie z umową zawartą z Zamawiającym

nr ……..... , z dnia ……..,

zwana dalej Umową.

1.Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz zainstalowane urządzenia zawarte w przedmiocie umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego w/w zakresu rzeczowego.

1a.W przypadku, gdy z budynku lub obiektu w którym były przeprowadzone roboty budowlane objęte zakresem niniejszej gwarancji (określone w pkt. 1) będzie korzystał inny podmiot (zwany dalej Użytkownikiem) niż Zamawiający, Zamawiający upoważnia ten podmiot do zgłaszania ewentualnych wad, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

2.Wykonawca oświadcza że wykonane roboty, użyte materiały i zainstalowane urządzenia posiadają dopuszczenia do obrotu w myśl prawa budowlanego i pozwalają na prawidłowe użytkowanie obiektu.

3.W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający (lub Użytkownik) dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie drogą elektroniczną, faxem, lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanym przez Wykonawcę w nagłówku niniejszego pisma. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z pkt. 4 i pkt 5.

4.W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatacją lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia.

5.Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem jak w punkcie 4, i nie wykluczające eksploatacji obiektu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika.

5a.W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może zezwolić na usunięcie wad w terminach innych niż określone w punkcie 4 i 5.

6.Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ww. terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy, ze środków „zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy na czas rękojmi" lub poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę robót, zgodnie z zawartą umową między Zamawiającym , a Wykonawcą,

7.Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać

8.W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad o których został powiadomiony przez Zamawiającego lub Użytkownika.

9.Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego (i Użytkownika jeżeli składał zawiadomienie o usterce).

10.Jeśli w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową zainstalowano urządzenia, instalacje, systemy itp., co do których producent/dostawca żąda odpłatnego, obligatoryjnego serwisowania przez autoryzowane jednostki, Wykonawca przed ich zainstalowaniem informuje o tym Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. elementów i ponosi jego koszty w okresie gwarancji.

Przybycie i uczestnictwo Wykonawcy w dokonanych przeglądach i wizjach jest nieodpłatne.

11.Jeśli na zainstalowane w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową urządzenia,

materiały budowlane, instalacje, systemy producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.

**.....**
**podpis i pieczęć Wykonawcy**

**BZP.271.34.2018** **Załącznik nr 11**

**Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania oraz w związku z wprowadzeniem nowych przepisów dotyczących danych osobowych (RODO) informuję co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Będzina z siedzibą 42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20;
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: **iod@um.bedzin.pl;**
  - pisemnie na adres siedziby Administratora**;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Szkolnej 3 w Będzinie" współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. –

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[(1)];
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[(2)];
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

*(1)* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*(2)* ***Wyjaśnienie:*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.