

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ**  
**W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Będzin reprezentowane przez Prezydenta Miasta Będzina**  
**42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20**  
**REGON: 276257446 NIP: 625 24 30 128**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – usługa: Naprawa zdewastowanego modułu stacji ładowania pojazdów elektrycznych.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na naprawie zdewastowanego modułu stacji ładowania pojazdów elektrycznych zlokalizowanej w rejonie węzła łączącego punkty przesiadkowe komunikacji autobusowej i kolejowej przy ul. Kościuszki w Będzinie.

Dane fabryczne uszkodzonego modułu:

Nazwa modelu: Wallbox Pulsar Typ 2, 22kW.

Numer produktu (PN): WBPL-0-2-4-0-001-A.

Napięcie wejściowe: 230/400 V, AC 50 Hz.

Moc maksymalna: 7,4 kW (1 - fazowe ładowanie), 22 kW (3 - fazowe ładowanie).

Maksymalny prąd ładowania: 32A dla kabla o wymiarach 5x6 mm<sup>2</sup> oraz długości 5 metrów.

Kraj produkcji: Hiszpania 05/2018.

Zdjęcia uszkodzonego przedmiotu zamówienia zostały zawarte w **załączniku nr 3 do zapytania ofertowego**.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 6 tygodni od daty podpisania zlecenia.**

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

**1) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**

**1.1.** Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia SEP do prowadzenia eksploatacji i dozoru urządzeń i sieci energetycznych.

**Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym.**

## V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
6. Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe**. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w zleceniu zawartym pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

**Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych oraz warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.**

Cena ofertowa musi pokrywać wszelkie koszty wykonania usługi, jak również m.in. koszty:

- wypełnienia obowiązków wynikających ze zlecenia i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem usługi,
- analiz laboratoryjnych, jeśli będą potrzebne, oraz wszelkie koszty z tym związane,
- koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych,
- koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.

Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone**

**w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.**

Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym zamówieniem.

## **VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**

**UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. Konsorcjum.**

## **VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

Najniższa cena.

**SPOSÓB OCENY OFERT:** Najniższa cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której Wykonawca zaoferuje najniższą cenę.

*W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.*

## **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć na lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania w Urzędzie Miejskim w Będzinie, ul. 11 Listopada 20 w Kancelarii Ogólnej lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

Urząd Miejski w Będzinie Wydział Rozwoju Miasta – Referat Strategii i Inżynierii Miejskiej  
42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania

lub e-mailem: karol.hagno@um.bedzin.pl (skany dokumentów).

Termin składania ofert upływa dnia **07.06.2019 r. godz. 13:00.**

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych rokowań z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania zlecenia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert

bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

**Piotr Frączek**

Wydział Rozwoju Miasta – Referat Strategii i Inżynierii Miejskiej  
tel. kontaktowy: 32 267 91 15  
mail: piotr.fraczek@um.bedzin.pl

**Karol Hagno**

Wydział Rozwoju Miasta – Referat Strategii i Inżynierii Miejskiej  
tel. kontaktowy: 32 267 91 19  
mail: karol.hagno@um.bedzin.pl

**Z upoważnienia PREZYDENTA MIASTA  
WICEPREZYDENT MIASTA  
Aneta Witkowska - Złocka**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Wzór zlecenia (zał. nr 2)
3. Zdjęcia uszkodzonego przedmiotu zamówienia (zał. nr 3)
4. Informacja RODO (zał. nr 4)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....  
Siedziba.....  
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat  
.....  
tel. .... fax.....  
Regon ..... NIP.....  
e-mail.....

Nawiązując do zapytania ofertowego na usługę pn.: „**Naprawa zdemastowanego modułu stacji ładowania pojazdów elektrycznych**” na warunkach określonych w zapytaniu oferuję wykonanie zadania za cenę ryczałtową brutto:

.....zł (słownie: .....),

w tym:

a) koszt elementów niezbędnych do odtworzenia zdemastowanej stacji ładowania:

..... zł brutto

b) koszt naprawy ..... zł brutto

**Termin realizacji zamówienia: do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

**Niniejszym oświadczam, że:**

- zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń;  
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;  
- dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa;

-oświadczam, że uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się uzyskać zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

**Oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.**

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

**Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wykonanie usługi pn.: „Naprawa zdewastowanego modułu stacji ładowania pojazdów elektrycznych”.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Będzina z siedzibą 42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20.
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: [iod@um.bedzin.pl](mailto:iod@um.bedzin.pl);
  - pisemnie na adres siedziby Administratora.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Będzin związanych z prowadzonym zamówieniem publicznym WRM-RSiIM.7013.1.2019 **Wykonanie usługi pn.: „Naprawa zdewastowanego modułu stacji ładowania”** na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznych regulacji (Zarządzenie Nr 17/2014 Prezydenta Miasta Będzina z dnia 28.10.2014r. w sprawie: Regulaminu dotyczącego przeprowadzania postępowań o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30 000 Euro, co do których nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanym dalej „Zarządzeniem”).
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących

jest wymogiem wynikającym z postanowień Zarządzenia związanym z udziałem w zamówieniu publicznym.

5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

6. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z terminami wskazanymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych Osobowych.

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.