

WRM-RI.7013.11.2019

Będzin, dnia 04.06.2019r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ**  
**W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Będzin reprezentowane przez Prezydenta Miasta Będzina**  
**42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20**  
**REGON: 276257446 NIP: 625 24 30 128**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – usługa: Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas robót mostowych, w ramach zadania „Zagospodarowanie bulwarów Czarnej Przemszy– etap II, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”.**

Przedmiotem zamówienia jest profesjonalne świadczenie usług polegających na zarządzaniu technicznym, administracyjnym i finansowym, w tym pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z wymaganiami prawa, zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i umową na roboty budowlane realizowaną przez Wykonawcę, podczas robót mostowych w ramach zadania „Zagospodarowanie bulwarów Czarnej Przemszy– etap II, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.**

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** Od daty zawarcia umowy do 01.10.2019r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ww. terminów w przypadku zmiany Umowy na roboty budowlane.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej wykonawców:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej mostowej bez ograniczeń, oraz posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi polegającymi na rozbiórce lub budowie lub przebudowie obiektów mostowych.

**Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym.**

## V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
6. Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe**. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

**Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.**

Cena ofertowa musi pokrywać wszelkie koszty wykonania usługi, jak również m.in. koszty:

- wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem usługi,
  - koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.
- Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
  2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
  3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
  5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
  6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
  7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  9. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.**
- Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji

zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następnym stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym zamówieniem.

## **VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**

**UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. Konsorcjum.**

## **VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

Najniższa cena.

**SPOSÓB OCENY OFERT:** Najniższa cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której Wykonawca zaoferuje najniższą cenę.

*W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.*

## **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć na lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania w Urzędzie Miejskim w Będzinie, ul. 11 Listopada 20 w Kancelarii Ogólnej lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

Urząd Miejski w Będzinie Wydział Rozwoju Miasta – Referat Inwestycji

42-500 Będzin ul. 11 Listopada 20

opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania

lub e-mailem [inwestycje@um.bedzin.pl](mailto:inwestycje@um.bedzin.pl) (skany dokumentów).

Termin składania ofert upływa dnia **14.06.2019 r. godz. 12:00.**

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych rokowań z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania

przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

**Mirosław Leśniewski**

Wydział Rozwoju Miasta – Referat Inwestycji

tel. kontaktowy: 32 267 91 64

mail: [inwestycje@um.bedzin.pl](mailto:inwestycje@um.bedzin.pl)

**Monika Krzyżyk**

Wydział Rozwoju Miasta – Referat Inwestycji

tel. kontaktowy: 32 267 92 23

mail: [inwestycje@um.bedzin.pl](mailto:inwestycje@um.bedzin.pl)

**Z upoważnienia PREZYDENTA MIASTA  
WICEPREZYDENT MIASTA  
Aneta Witkowska - Złocka**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 2)
3. Informacja RODO (zał. nr 3)
4. Projekt budowlany (zał. nr4)

WRM-RI.7013.11.2019

załącznik nr 1

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....  
Siedziba.....  
Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat  
.....  
tel. .... fax.....  
Regon .....NIP.....  
e-mail.....

Nawiązując do zapytania ofertowego na usługę pn.: **Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas robót mostowych, w ramach zadania „Zagospodarowanie bulwarów Czarnej Przemszy– etap II, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”**, na warunkach określonych w zapytaniu oferuję wykonanie zadania za cenę ryczałtową brutto:

.....zł (słownie: .....),

**Termin realizacji zamówienia:** od daty zawarcia umowy do 01.10.2019r.

**Niniejszym oświadczam, że:**

- zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- spełniam warunek posiadania wiedzy i doświadczenia określony w zapytaniu ofertowym;
- dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa;
- funkcję inspektora nadzoru będzie pełnić ....., nr uprawnień.....
- oświadczam, że uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się uzyskać zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

**Oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.**

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

WRM-RI.7013.11.2019

załącznik nr 2

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas robót mostowych, w ramach zadania „Zagospodarowanie bulwarów Czarnej Przemszy– etap II, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”**

### Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Przedmiotem zamówienia jest profesjonalne świadczenie usług polegających na zarządzaniu technicznym, administracyjnym i finansowym, w tym pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z wymaganiami prawa, zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i umową na roboty budowlane realizowaną przez Wykonawcę, podczas robót mostowych w ramach zadania „Zagospodarowanie bulwarów Czarnej Przemszy– etap II, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”.

Nadzór należy prowadzić zgodnie z załączoną dokumentacją projektową w zakresie budowy kładek, stanowiącą załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Zakres nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi branży mostowej obejmuje w szczególności:

- 1.Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 2.Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, prac i zastosowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 3.Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania.
4. Sprawdzanie i odbiór prac mostowych.
- 5.Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 6.Stwierdzaniu wad i usterek robót mostowych oraz potwierdzaniu ich usunięcia.
- 7.Przygotowanie i udział w czynnościach odbioru zadania inwestycyjnego w zakresie robót mostowych oraz w przekazywaniu go do użytkowania.
- 8.Nadzorowanie robót mostowych w trakcie trwania budowy tak aby była zapewniona skuteczność nadzoru.
- 9.Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących : usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 10.Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 11 Informowanie na piśmie o wszelkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji.

12. Kontaktowania się z wykonawcą robót budowlanych w sprawie harmonogramu prowadzenia robót budowlanych.

13. Prowadzenia bieżącej dokumentacji fotograficznej i opisowej obrazującej postęp realizacji robót i prac w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów. Ponadto wykonawca będzie zobowiązany do sporządzania sprawozdań z prowadzonego nadzoru. Niniejsze sprawozdania winny stanowić załącznik do przedstawianych Zamawiającemu faktur częściowych.

14. Przestrzeganie zapisów pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.

Wykonawca oprócz czynności wynikających z postanowień pkt 1-14, powinien:

- inicjować narady koordynacyjno - techniczne i brać udział w pracach komisji powoływanych w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego,

- współdziałać przy organizowaniu czynności wprowadzenia, prób, badań, atestacji, odbiorów itp., stosownie do zaawansowania robót,

- przedstawiać Zamawiającemu informacje o wszelkich problemach i zagrożeniach, istotnych z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które kierując się posiadaną wiedzą techniczną i doświadczeniem zawodowym należy przewidzieć.

Wykonawca wszystkie swoje decyzje musi uzgadniać z Zamawiającym.

WRM-RI.7013.11.2019

Załącznik nr 3

### Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Pelnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas robót mostowych, w ramach zadania „Zagospodarowanie bulwarów Czarnej Przemszy– etap II, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Będzina z siedzibą 42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 20.
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: [iod@um.bedzin.pl](mailto:iod@um.bedzin.pl);
  - pisemnie na adres siedziby Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Będzin związanych z prowadzonym zamówieniem publicznym WRM-RI.7013.11.2019 **Pelnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas robót mostowych, w ramach zadania „Zagospodarowanie bulwarów Czarnej Przemszy– etap II, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”**. na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznych regulacji (Zarządzenie Nr 17/2014 Prezydenta Miasta Będzina z dnia 28.10.2014r. w sprawie: Regulaminu dotyczącego przeprowadzania postępowań o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30 000 Euro, co do których nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanym dalej „Zarządzeniem”).

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo kontroli, jak również osoby lub podmioty którym



dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z postanowień Zarządzenia związanym z udziałem w zamówieniu publicznym.

5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

6. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z terminami wskazanymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych Osobowych.

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.