Będzin, dnia .....

WNIOSKODAWCA

.....

.....

imię nazwisko lub nazwa firmy

.....

adres

.....

Pełnomocnik:

.....

imię nazwisko

.....

adres do korespondencji

.....

Prezydent Miasta Będzina
ul. 11 Listopada 20
42-500 Będzin

WNIOSEK
o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

Na podstawie art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1029 ze zm.) – zwanej dalej ooś zwracam się z wnioskiem o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pod nazwą:

….....
.....
.....
Lokalizacja: .....
….....
……

Rodzaj przedsięwzięcia:
§ ..... ust. …..... pkt …..... zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019 r. poz. 1839 ze zm.).

Realizacja przedsięwzięcia wiąże się z koniecznością uzyskania decyzji/dokonania zgłoszenia o których mowa w art. 72 ustawy ooś
……

….....
podpis

Do wniosku należy dołączyć dokumenty zgodnie z wymogami zawartymi w art. 74 ust. 1, 1a ustawy z dnia z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1029 ze zm.) - zwaną dalej ooś:

- w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko – **raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko** opracowany zgodnie z wymogami art. 66, art. 74a ust. 1, 2, 3 ustawy ooś, a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpi o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 ustawy ooś – kartę informacyjną przedsięwzięcia. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko przedkłada się w postaci pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w liczbie odpowiednio po jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz dla każdego organu opiniującego i uzgadniającego,

- w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko - **kartę informacyjną przedsięwzięcia** opracowaną zgodnie z wymogami art. 62a ustawy ooś przedkłada się w postaci pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w liczbie odpowiednio po jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego,

- poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej, w postaci papierowej lub elektronicznej, obejmującą przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a ustawy ooś,

- mapę, w postaci **papierowej** oraz **elektronicznej**, w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, o którym mowa w ust. 3a zdanie drugie, wraz z wyznaczoną odległością, o której mowa w ust. 3a pkt 1 ustawy ooś; w przypadku przedsięwzięć innych niż wymienione w pkt 4 mapę sporządza się na podkładzie wykonanym na podstawie kopii mapy ewidencyjnej, o której mowa w pkt 3 ustawy ooś,

- wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, w postaci papierowej lub elektronicznej wydane przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, o którym mowa w ust. 3a zdanie drugie, z zastrzeżeniem ust. 1a ustawy ooś,

- jeżeli liczba stron postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 10, nie wymaga się dołączenia dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 ustawy ooś. W razie wątpliwości organ może wezwać inwestora do dołączenia dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6, w zakresie niezbędnym do wykazania, że liczba stron postępowania przekracza 10,

- w przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 10 ustawy ooś, wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince i krzewów, o ile prace takie przewidziane są do realizacji,

- analizę kosztów i korzyści, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.)

Art. 74 ust. 3a ustawy ooś
Stroną postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest wnioskodawca oraz podmiot, któremu przysługuje prawo rzeczowe do nieruchomości znajdującej się w obszarze, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie w wariancie zaproponowanym przez wnioskodawcę, z zastrzeżeniem art. 81 ust. 1.
Przez obszar ten rozumie się:
1) przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obszar znajdujący się w odległości 100 m od granic tego terenu;
2) działki, na których w wyniku realizacji, eksploatacji lub użytkowania przedsięwzięcia zostałyby przekroczone standardy jakości środowiska, lub
3) działki znajdujące się w zasięgu znaczącego oddziaływania przedsięwzięcia, które może wprowadzić ograniczenia w zagospodarowaniu nieruchomości, zgodnie z jej aktualnym przeznaczeniem.

Inne wymagane dokumenty:
- pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł,
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia w wysokości 205,00 zł

zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
Obowiązek zapłaty opłaty powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji.
Numer konta bankowego dostępny jest na stronie: www.bedzin.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA URZĘDU MIEJSKIEGO W BĘDZINIE gdy zbieranie danych osobowych następuje od osób, których dane dotyczą
W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO przysługują Pani/Panu wymienione poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Miejski w Będzinie.
1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Będzinie jest Prezydent Miasta Będzina z siedzibą w Będzinie przy ul. 11 listopada 20, 42-500 Będzin, (nr tel.: 32 267 70 41-44, adres e-mail: um@um.bedzin.pl).
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Będzinie, 42-500 Będzin, ul 11 listopada 20, telefon: 32 267 91 80; adres e-mail: iod@um.bedzin.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu :
- wykonywania obowiązków wymaganych przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
- realizacji zadań ustawowych nałożonych na organy gminy,
- świadczenia usług publicznych,
- realizacji zadań zleconych i powierzonych gminie,
- załatwiania spraw interesantów zgodnie z obowiązującymi w Urzędzie procedurami.
- zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia w obiektach i na terenach publicznych poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób.
-wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pana/Pani żądanie, przed zawarciem umowy.
Przetwarzanie danych osobowych w Urzędzie odbywa się w oparciu o krajowe przepisy ustawowe i prawo Unii Europejskiej celem wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
Jeżeli wyżej wymienione uregulowania nie dają podstawy do przetwarzania danych osobowych przez Urząd, to właściciel danych może wyrazić zgodę na ich wykorzystanie w określonym celu i zakresie.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione na mocy prawa do odbioru danych.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Urząd Miejski w Będzinie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 5 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
- dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
- usunięcia swoich danych osobowych na podstawie art. 17 RODO;
- przenoszenia swoich danych osobowych na podstawie art. 20 RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania art. 21 RODO.
7. W przypadku gdy dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody, wyrażenie jej jest dobrowolne i zawsze istnieje możliwość cofnięcia wcześniej wyrażonej zgody.
Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pana/Pani danych do czasu jej wycofania.
8. Gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzaniem pana/pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych.
9. Informacja wynikająca z art. 13, ust. 2 lit. e RODO o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych
1) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
a) ustawowym,
b) umownym,
c) warunkiem zawarcia umowy,
do których podania będzie Pan/Pani zobowiązany/a.
2) W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3)W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4) W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.